

委任状（代理人選任届）

代理人（窓口に来る人）

住所 _____

氏名 _____

生年月日 昭・平 年 月 日

上記の者を私の代理人として選任し、委任事項欄に係る証明書交付請求（申請）及び受領の権限を委任します。

委任者（頼む人）

住所 _____

氏名 _____ (印) ※

※署名または記名押印をしてください。
 法人の場合は必ず代表者印を押印ください。
 (戸籍請求の場合は、押印不要)

生年月日 大・昭・平 年 月 日

連絡先 _____

※必ず委任者本人がすべてご記入ください。
 ※代理人の方の本人確認書類が必要です。

◆委任事項

※委任する内容を必ずご記入ください。

どのあなたの証明が必要ですか <small>※どちらかに☑をつけてください</small> <input type="checkbox"/> 委任者本人 <input type="checkbox"/> 委任者本人以外 <small>↳ (氏名 _____)</small> ◆委任者との関係 <small>※当てはまる続柄に○印をつけてください</small> 夫・妻・父・母・ 長男・長女・二男・二女 三男・三女・養子・養女 その他 (_____)	<input type="checkbox"/>	戸籍に関する証明 <small>↑ 戸籍に関する証明書すべての権限を委任する場合には☑を付けてください</small> <small>※証明してほしい方の本籍をご記入ください</small> <small>↳ 福井県坂井市(郡) _____</small>
		戸籍（全部（謄本））・（抄本（個人））
		除籍・改製原（全部（謄本））・（抄本（個人））
		戸籍の附票（全部・一部）
		受理証明
		身分証明
		その他 ※必要な内容を詳細に記入してください <small>例：生まれてから亡くなるまでの戸籍</small>
	<input type="checkbox"/>	住民票に関する証明 <small>↑ 住民票に関する証明書すべての権限を委任する場合には☑を付けてください</small>
		住民票 <small>マイナンバー 住民票コード 入りの場合は切手付きの返信用封筒が必要です</small>
		住民票（除票）
	記載事項証明	
<input type="checkbox"/>	市税に関する証明 <small>↑ 市税に関する証明書すべての権限を委任する場合には☑を付けてください</small>	
	所得証明書	
	納税証明書	
	固定資産評価証明書	
	固定資産課税証明書	
	登記用価格通知書	
	その他 ※必要な内容を詳細に記入してください	

→ 必要な証明書の欄全てに○印を付けてください。