（参考様式6）

従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表

事業所の名称	
サービスの種類	

職種	勤務形態	氏名	週	月 第 週							月 第 週							月 第 週							月 第 週							4週の合計	週平均の勤務時間	常勤換算後の人数	資格の種類等
			日																																
			曜																																
当該事業所・施設における、常勤の従業者が1週間に勤務すべき時間数																																		時間	

（備考）

1　該当する日から4週間の状況を記載してください。

2　申請する事業に係る従業者全員（管理者含む）について、4週間分の勤務すべき時間数を記載してください。

3　職種ごとに「常勤・専従」、「常勤・兼務」、「非常勤・専従」、「非常勤・兼務」の順にまとめて記載し、「週平均の勤務時間」については、職種ごとに集計してください。

4　常勤換算が必要な職種は、職種ごとに「週平均の勤務時間」をすべて足し、常勤の従業者が週に勤務すべき時間数で除して、「常勤換算後の人数」を算出してください。

5　算出にあたっては、小数点以下第2位を切り捨ててください。

6　勤務時間数には、休憩時間を除いて記載してください。

7　「資格の種類等」には、「介護福祉士」「理学療法士」等の資格、または養成研修等を受講している場合は「ホームヘルパー〇級」等を記載してください。