

団体名	〇〇区	
代表者名	◇◇ ◇◇	代表者の連絡先 〒***-**** ◇◇市***** TEL ****-**-****
事務担当者名	□□ □□	事務局の連絡先 〒***-**** ◇◇市***** TEL ****-**-**** FAX ****-**-****
補助申請事業の概要	「女性向け災害食クッキング」 料理教室を3回にわたって実施し、幅広く災害時ごはんを学んだ。 学んだレシピを活かして、後日、区の防災訓練時に炊き出しに挑戦し、好評を得た。	
実施時期	令和7年9月6日、13日、20日	
事業の対象者 (若者、女性、外国人、子どものいずれかまたは複数に記載)	女性	
参加者数実績 (イベントの場合)	27名（うち上記対象者 27名）	
事業費内訳	事業費 105,791円 【内訳】講師謝礼 24,000円 材料費 73,126円 消耗品費 5,665円 会場使用料 3,000円	
自治会未加入者への周知方法 ※1	未加入者であるアパート住民を含め、チラシを全戸配布	
事業の新規性	<input checked="" type="checkbox"/> 新規である <input type="checkbox"/> 事業の一部に新規要素がある <input type="checkbox"/> 新規ではない	
自治会満足度 ※2	<input checked="" type="checkbox"/> 5：大変満足 <input type="checkbox"/> 4：やや満足 <input type="checkbox"/> 3：普通 <input type="checkbox"/> 2：やや不満 <input type="checkbox"/> 1：大変不満	
備考 ※3 (新規要素の内容を記載)		

※1…チラシなどに「地域内の全住民（対象者）が参加可能」と明記するなど、自治会未加入者も対象としていることがわかるものを実績報告時に提出してください。

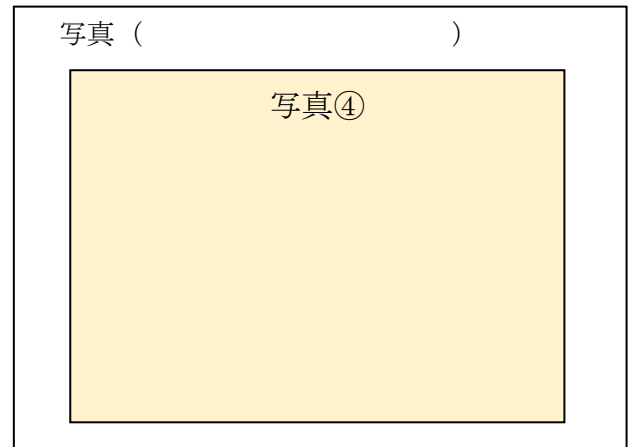
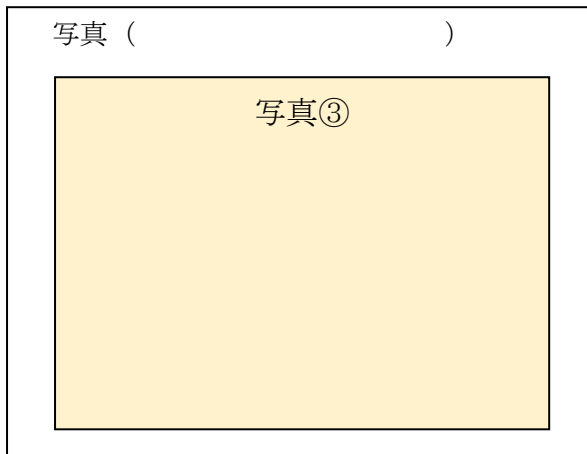
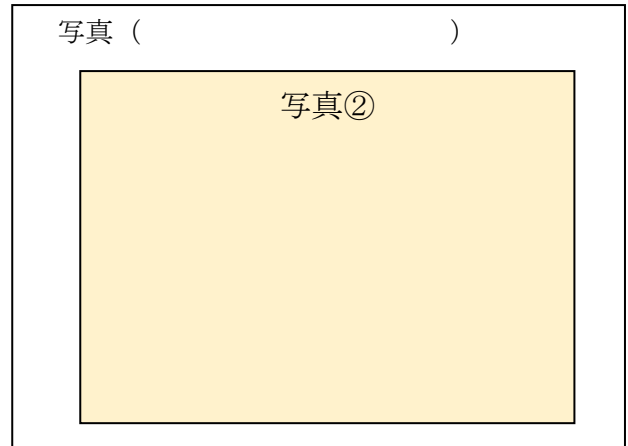
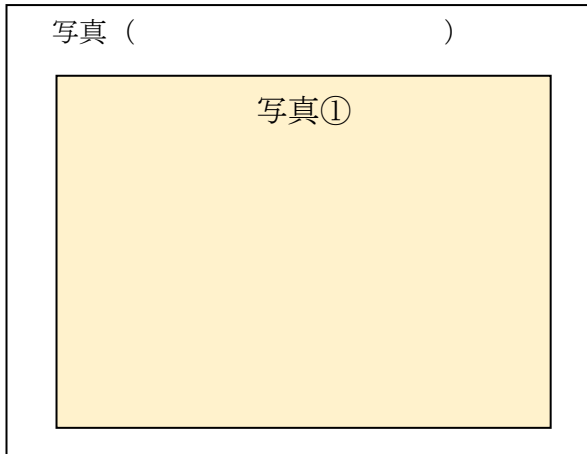
※2…自治会が行った補助申請事業が自治会の現状改善にどの程度寄与したか、5段階の満足度評価を記載してください。

※3…事業の新規性欄が「事業の一部に新規要素がある」の場合、備考欄にその内容を記載してください。

○主な活動内容

記載例

() 内に場所や状況等ひとこと説明文をお願いします



○事業の成果

- ・アパートを含めて、別添のチラシを地区内全戸に配布しイベントの周知を図ったことにより、自治会未加入者の参加があり、すぐに自治会加入には至っていないが、顔見知りになることができた。
- ・自治会がどんな活動をしているか分からなかったが、こんなイベントも実施していると知り、興味が沸いたという感想もあった。
- ・女性対象だが、年代は母親についてきた小学生～60代まで様々であり、小学生の子と近所の方が顔見知りになり、安心感が増したという母親からの感想があった。
- ・補助の対象外ではあるが、後日実施した防災訓練では、災害食のバリエーションが増え、参加者からは好評を得た。
- ・今後も、持続的な自治会運営を目指して、一部の役員だけで決めごとをせず、若者、女性、外国人、子ども等多くの区民の意見や希望を聞いて運営していきたい。

○開催場所 「 ●●コミュニティセンター 」(施設名などイベント実施場所)

記載例

※開催場所の住宅地図を添付してください

住宅地図を添付し、開催場所に印をつけてください