

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

※法人番号を記載して下さい。法人番号の指定を受けていない場合は、事業主の個人番号を左詰めで記載して下さい。

令和 年 月 日提出		坂井市長殿		所在地		フリガナ		氏名又は名称		個人番号又は法人番号※		年度	右から番号を入力	1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度	
		〔特別徴収者〕		〒										特別徴収義務者指定番号			
														宛名番号			
														担連当絡者先	所属		
														氏名			
														電話			

給与所得者	フリガナ		(ア)	(イ)	(ウ)	異動日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法
	氏名		特別徴収税額(年税額)	徴収済額	未徴収税額(ア)-(イ)	令和 年 月 日		
	生年月日	年 月 日						
	個人番号							
	受給者番号							
1月1日現在の住所						1. 退職 2. 転勤 3. 休職・長欠 4. 死亡 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 その他の場合 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収(本人納付)	
異動後の住所		円	円	円				

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先	特別徴収義務者指定番号		右から番号を記入 1. 新規 2. 非新規	法人番号		新しい勤務先へは、月割額 円を 月分(翌月10日納入期限分)から徴収し、納入するよう連絡済みです。	
	所在地	〒		担当者連絡先	所属		受給者番号
	フリガナ			氏名			納入書の要(新規の場合のみ記載)
	氏名又は名称			電話			右から番号を入力 1. 必要 2. 不要

2. 一括徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定月日	徴収予定額(上記(ウ)と同額)	左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で納入します
	2. 異動が令和 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	月 日	円	

3. 普通徴収の場合

理由	1. 異動が令和 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため	住民コード	賦課年度
	2. 令和 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため		
3. 死亡による退職であるため		※市町村記入欄	備考
			□つづり入力 □TEL済

*複写してご使用ください。