●坂井市複合機賃貸借及び保守業務 公募型プロポーザル（質問及び回答）

No.		質問	回答
1	現行の認証印刷環境	入札参加表明前に、認証方式のヒアリング、打ち合わせは可能でしょうか。 （認証要件およびユビキタス要件の確認、スキャン要件確認、認証ユーザー情報・カード情報の確認）	参加表明前に、特定の事業者との個別のヒアリング又は打合せを行う予定はありません。実施要領及び仕様書の内容に関する確認事項は、実施要領に定める方法により質問書を提出してください。提出された質問及び回答は、参加希望者間の公平性を確保するため、公表します。（質問者には、この旨連絡済） なお、契約候補者の選定後は、本市の現行環境、認証方式、認証ユーザー情報、カード情報、スキャン要件等の詳細について、本市と契約候補者との間で確認及び協議を行う予定です。
2	登録変更	人事異動・組織変更時のユーザー登録変更、カード登録変更は全て無償対応範囲でしょうか。	人事異動、組織変更等に伴うユーザー情報及びカード情報の登録、変更、削除等の運用作業は、原則として本市が行います。 受注者は、本市がこれらの作業を行うために必要な管理機能、管理用ソフトウェア、ライセンス及び操作マニュアルを提供し、導入時の操作説明並びに契約期間中の技術的な支援を保守契約の範囲内で行ってください。
3	認証印刷設定・印刷用紙について	①約 600 台の PC へのプリンタドライバおよび認証印刷設定は受注者作業範囲でしょうか。	①約 600 台の職員用 PC へのプリンタドライバ及び認証印刷設定の導入作業は、本市が行うものとします。受注者は、プリンタドライバその他認証印刷に必要なソフトウェア、ライセンス及び設定情報を提供するとともに、本市が各 PC へ導入するために必要な手順書を作成してください。ま

		②大量印刷凹凸のある用紙の用紙銘柄を教えていただけますでしょうか。	た、導入時の動作確認及び技術的な支援は、受注者の作業範囲に含むものとします。なお、一括配信等により効率的に導入できる方法がある場合は、その方法及び必要な条件を企画提案書に記載してください。 ②大量印刷に使用する用紙及び凹凸のある用紙について、特定の銘柄は指定しません。「凹凸のある用紙」は、表面にエンボス加工その他の凹凸加工が施された用紙を想定しております。 提案機器において、対応可能な用紙の種類、紙厚、使用可能な給紙トレイ、通紙方向、印刷速度その他の制限がある場合は、様式 4「仕様項目確認表」の「対応方法・提案仕様」欄又は「備考」欄に記載してください。
4	3. 複合機仕様書 P1 ①ネットワークプリンタ/スキャナ兼用高速カラー複合機（17） 解像度：書込時：1,800dpi×600dpi 以上	書込時解像度、600dpi×600dpi で、可能でしょうか。 またその場合、「様式 4 仕様項目確認表」E 列 対応可否 への記載は、 どのような記載にすればよろしいでしょうか。	複合機機器仕様書に記載する解像度については、次の要件をいずれも満たすものとします。 ①プリント出力時又はコピー時のいずれか一方の解像度が、1,800dpi×600dpi 以上であること。 ②プリント出力時及びコピー時の解像度が、いずれも 600dpi×600dpi 以上であること。 なお、「1,800dpi×600dpi 以上」には、実解像度のほか、画像処理技術等による相当解像度を含むものとします。 上記の要件を満たす場合は、様式 4「仕様項目確認表」の E 列「対応可否」に「〇」を記載してください。また、F 列「対応方法・提案仕様」に、プリント出力時及びコピー時の各解像度並びに 1,800dpi×600dpi 相当以上を実現する機能又は方式を記載し、その内容を確認できる製品カタログ、仕様書その他の資料を提出してください。

5	3. 複合機仕様書 P1 ①ネットワークプリンタ/スキャナ兼用高速カラー複合機（22） 大量印刷、凹凸のある用紙・厚紙・コート紙への印刷等に対応できること	①「凹凸のある用紙」について具体的なものはございますか。 剝離紙等のイメージでよろしいでしょうか。 ②大量印刷とは、A4 何枚程の印刷を想定していますでしょうか。	①「凹凸のある用紙」は、表面にエンボス加工等が施された用紙を想定しております。 提案機器において、対応可能な用紙の種類、紙厚、使用可能な給紙トレイ、通紙方向、印刷速度その他の制限がある場合は、様式 4「仕様項目確認表」の「対応方法・提案仕様」欄又は「備考」欄に記載してください。 ②「大量印刷」について、1 回当たりの具体的な印刷枚数は設定していません。本要件は、会議資料等の同一文書を連続して印刷する場合においても、安定して印刷できることを求めるものです。 提案機器において、連続印刷枚数その他の使用上の制限がある場合は、様式 4「仕様項目確認表」に記載してください。
6	3. 複合機仕様書 P2 ④ FAX 共通機能（1） ファックスの送信者、送信枚数、送信先、送信日時、送信結果等の通信履歴を 確認及び収集できること。	「送信者」とは、原課名、個人名等、どのような情報まで必要でしょうか。	本仕様における「送信者」とは、送信を実行した利用者個人を特定するものではなく、送信元となった複合機（機器個体）を識別できることを指します。通信履歴において、どの複合機から送信され、送信枚数、送信先、送信日時、送信結果等の通信履歴を確認できれば要件を満たすものとします。
7	導入仕様 1 ページ 1 複合機仕様 ①（22）	「凹凸のある用紙・厚紙・コート紙への印刷等に対応できること」について 対象となる用紙がどの程度のものか確認したく存じます。対象用紙のサンプルのご提示、もしくは用紙の型番や品番	対象となる用紙について、特定のサンプル、型番又は品番を提示する予定はありません。「凹凸のある用紙」は、表面にエンボス加工等が施された用紙を想定しています。 提案機器において、対応可能な用紙の種類、紙厚、使用可能な給紙トレイ、通紙方向、印刷速度その他の制限がある場合は、様式 4「仕様項目確認表」

		などのご教示は可能でしょうか。	の「対応方法・提案仕様」欄又は「備考」欄に記載してください。
8	「01_jisshiyouryou」6P 10 提出書類に係る留意事項 No5 見積書	「※評価項目 6『付加価値』に係る有償提案の費用は、価格点の算定対象となる評価対象月額には含めず、企画提案書に別途記載すること」とありますが、「導入仕様」 4 ページ「9 ソフトウェア要件 (1)」には「企画提案の対象となるすべてのソフトウェアは、受注者の責任において必要なライセンスを納入すること」と記載されております。有償の付加価値提案として提案するソフトウェアのライセンス費用については、基本見積額（評価対象月額）に含めるべきか、別途記載すべきか、どちらが正しいでしょうか。	仕様書及び複合機機器仕様書に定める必須要件を満たすために必要となるソフトウェア及びライセンスの費用は、基本見積額に含めてください。 一方、評価項目 6「付加価値」に係る任意の有償提案として提案するソフトウェア及びライセンスの費用は、基本見積額及び価格点の算定対象となる評価対象月額には含めず、企画提案書に別途記載してください。 なお、有償提案に必要となる初期費用、ライセンス費用、保守費用、更新費用その他の費用については、その内訳及び契約期間中の総額が分かるように記載してください。 導入仕様書「9 ソフトウェア要件（1)」の「企画提案の対象となる全てのソフトウェア」は、基本見積額に含まれるソフトウェアだけでなく、有償の付加価値提案として別途提案するソフトウェアも含め、提案したソフトウェアを導入する場合に必要となるライセンスを適正に確保する責任が受注者にあることを示したものです。
9	「02shiyousyo」1P 2 業務の範囲 （3）⑤	導入時において、受信ファックスの電子データの保存先は「LGWAN 接続系ファイルサーバ」内を想定しておられますでしょうか。	受信 FAX の電子データの保存先として、必ずしも LGWAN 接続系ファイルサーバを想定しているものではありません。本市としては、受信した FAX が全て自動的に印刷されるのではなく、複合機内等に受信データを一時的に保存し、必要な文書のみを選択して印刷できる仕組みが望ましいと考えています。提案機器における受信 FAX の保存方法及び印刷方法について、企画提案書に記載してください。