

様式第1号(第5条関係)

令和 年 月 日

坂井市長 様

申請者

住所

氏名 _____ ※

(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください
法人(法人格のない団体含む)の場合、代表者本人
が手書きしない場合は記名押印してください。

補助金等交付申請書

補助金等の交付を受けたいので、坂井市補助金等交付規則第5条の規定により、次のとおり申請します。

なお、市に対して納付又は納入すべき税の納付状況について市長が調査することに同意します。

記

1 補助年度	令和 年度	
2 補助金等の名称	坂井市LED防犯灯設置事業費補助金	
3 補助事業等	(1) 名称	区LED防犯灯設置事業
	(2) 目的	区内の防犯灯を整備することにより、区内の犯罪を予防し、安全・安心が図られる。
	(3) 概要	別紙の事業計画書のとおり
	(4) 事業期間	着手 令和 年 月 日 完了 令和 年 月 日
4 補助金等の交付申請額	円	
5 経費の配分	別紙のとおり	
6 添付書類 (提出する書類の□欄を チェック(☑)してください。)	<input checked="" type="checkbox"/> 経費の配分調書 <input checked="" type="checkbox"/> 事業計画書 <input checked="" type="checkbox"/> 位置図 <input checked="" type="checkbox"/> 見積書の写し <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類 ()	

担当課所見 (注: 申請者の記入不要)

補助金等支出の適否		審査事項	
・公益上の必要性はあるか	適・否	<input type="checkbox"/> 前年度繰越金	<input type="checkbox"/> 自己財源
・時代のニーズにあっているか	適・否	<input type="checkbox"/> 他補助金等の有無(国県、他市町村、団体、無)	
・目的達成の可能性はあるか	適・否	<input type="checkbox"/> 補助対象等事業費	<input type="checkbox"/> 市税納付状況
・事業の見直しは行っているか	適・否	<input type="checkbox"/> 補助金等の額	

(様式第1号 別紙)

経費の配分調書

事業区分 (内容)	補助事業 等に要す る経費	補助対象 経費	負担区分				自己負担 額
			市補助金等 申請額	その他の補助金等			
				国	県	その他	
防犯灯 一式	円	円	円	円	円	円	
合計							

注1 「事業区分」欄には、経費名又は細分された項目等当該補助事業等において区分すべきこととされている事項を記載してください。

2 「補助事業等に要する経費」欄には、対象となる補助事業等に要する経費額を、「補助対象経費」欄には、「補助事業等に要する経費」のうち、補助金の対象となる経費額を記載してください。

3 「負担区分」欄中「その他の補助金等」の欄には、当該補助対象経費のうち市補助金申請額及び自己負担額以外で支弁する経費（寄附金、市費以外の補助金等）があるときは、その額を記載してください。

4 「負担区分」欄を「市補助金等申請額、その他の補助金等、自己負担額」以外に細分する必要がある場合は、適宜、欄を追加して使用してください。

(事業計画書)

1. 地区防犯灯の状況 (単位：灯)

	LED灯具	LED以外の灯具	合計
整備前の状況	灯	灯	灯
今回申請数	灯	灯	灯
整備後の状況	灯	灯	灯

2. 事業の内容 (単位：円)

種別	規格(型番)	数量	補助対象額	補助算定額
合計				
補助申請額				

様式第8号（第15条関係）

令和 年 月 日

坂井市長 様

補助事業者等

住所

氏名 _____ ※

(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください
法人（法人格のない団体含む）の場合、代表者本人
が手書きしない場合は記名押印してください。

補助事業等実績報告書

令和 年 月 日付け坂井市安指令第 号で交付決定のあった補助事業等が完了
したので、坂井市補助金等交付規則第15条の規定により、関係書類を添えて報告します。

1 交付決定通知年月日等	令和 年 月 日	指令番号	坂井市安指令第 号
2 補助年度	令和 年度		
3 補助金等の名称	坂井市LED防犯灯設置事業費補助金		
4 補助事業等の名称	区LED防犯灯設置事業		
5 補助事業等の事業期間	着手	令和 年 月 日	
	完了	令和 年 月 日	
6 補助金等の交付決定通知額 (a)	円 (円)		
7 補助金等の既交付額(b)	円		
8 補助金等の精算額(a)-(b)	円		
9 補助事業等の成果	(交付申請時の成果目標を達成できなかった場合、その理由)		
10 添付書類 (添付する書類の□欄をチェック (☑)してください。)	<input checked="" type="checkbox"/> 経費の配分調書 <input checked="" type="checkbox"/> 事業実績書 <input checked="" type="checkbox"/> 請求書及び領収書の写し <input checked="" type="checkbox"/> 施工前、施工後の写真 <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書()		

注1 「交付決定通知年月日等」、「指令番号」及び「補助金等の交付決定通知額」欄には、変更
があった場合は、変更承認書に記載された年月日、指令番号、変更後の交付決定額を記載し
てください。

注2 ※「補助金等の交付決定通知額」は、交付変更承認を行わない10%未満の減額変更の場
合には、()に変更後の金額を記入してください。

(様式第8号 別紙)

経費の配分調書

事業区分 (内容)	補助事業 等に要す る経費	補助対象 経費	負担区分				自己負担 額
			市補助金 等申請額	その他の補助金等			
				国	県	その他	
防犯灯 一式	円	円	円	円	円	円	
合計							

- 注1 「事業区分」欄には、経費名又は細分された項目等当該補助事業等において区分すべきこととされている事項を記載してください。
- 2 「補助事業等に要する経費」欄には、対象となる補助事業等に要する経費額を、「補助対象経費」欄には、「補助事業等に要する経費」のうち、補助金の対象となる経費額を記載してください。
- 3 「負担区分」欄中「その他の補助金等」の欄には、当該補助対象経費のうち市補助金申請額及び自己負担額以外で支弁する経費（寄附金、市費以外の補助金等）があるときは、その額を記載してください。
- 4 「負担区分」欄を「市補助金等申請額、その他の補助金等、自己負担額」以外に細分する必要がある場合は、適宜、欄を追加して使用してください。
- 5 交付申請の際の内容と変更が生じる場合は、変更後の金額を（変更されない部分を含む。）を上段に、変更前の金額を下段に括弧書きで記載してください。

(事業実績書)

1. 地区防犯灯の状況 (単位：灯)

	LED灯具	LED以外の灯具	合計
整備前の状況	灯	灯	灯
今回施工数	灯	灯	灯
整備後の状況	灯	灯	灯

2. 事業の内容 (単位：円)

種 別	規格 (型番)	数量	補助対象額	補助算定額
合 計				
補助申請額				

様式第12号(第18条関係)

令和 年 月 日

坂井市長 様

補助事業者等

住所

氏名

TEL () -

補助金等交付請求書

坂井市補助金等交付規則第18条第2項の規定により、次のとおり請求します。

1 交付決定通知年月日等	令和 年 月 日	指令番号	坂井市安指令第 号
2 確定通知年月日等(※)	令和 年 月 日	指令番号	坂井市安指令第 号
3 補助年度	令和 年度		
4 補助金等の名称	坂井市LED防犯灯設置事業費補助金		
5 補助事業等の名称	区LED防犯灯設置事業		
6 補助金等の交付決定額 (補助金等の交付確定額(※))	円		
7 補助金等の既交付額	年 月 日	円	
	年 月 日	円	
	年 月 日	円	
	年 月 日	円	
	計	円	
8 今回交付請求額	円		
9 未交付額	0円		
10 補助金等の 振込先	金融機関名		
	口座種別		
	口座番号		
	(フリガナ) 口座名義人	()	
11 添付書類	・補助金等確定通知書の写し ・補助金等の振込先通帳の写し(表紙の見開きページ)		

※は補助金等確定通知書を通知済の場合に記載