

|            |          |  |          |       |              |
|------------|----------|--|----------|-------|--------------|
| 事務事業名      | 環境衛生事務事業 |  |          | 事業コード | 04010300101  |
| 所管部署       | 環境推進課    | 電話                                     | 50-3032  | 記入者名  | 小倉 歩         |
| 事業対象       | 市民       |  |          |       |              |
| 総合計画       | 基本構想     | 美しい自然と共生するまちづくり                        |          | 事業区分  | 自治事務（任意的なもの） |
|            | 基本計画     | 自然環境の保全と共生                             |          | 事業種別  | ソフト事業        |
| 実施主体       | 市        | 実施手段                                   | 業務の一部を委託 | 委託内容  | 死亡犬等回収委託     |
| 根拠法令       | 有        | 福井県動物の愛護および管理に関する条例 墓地、埋葬等に関する法律 公衆浴場法 |          |       |              |
| 根拠例規       | 無        | 坂井市墓地、埋葬等に関する法律施行細則 公衆浴場基準条例           |          |       |              |
| 関連計画・マニュアル | 無        |  |          |       |              |

【事業の概要】

【死亡犬等処置】・・・路上に放置された死亡犬等の回収・供養や苦情対応など、動物愛護及び公衆衛生の向上を図るほか、そ族・昆虫の原因で公衆衛生が確保されず個人又は区での対応が困難であるときは不衛生な状態を解消するように努める。【公衆浴場設備整備事業】・・・公衆衛生上の見地から、浴場経営の安定化を図り、市民の入浴の確保を図る。【旧町営火葬場の管理】・・・旧町営火葬場の跡地処置については、賃借料を支出し、適正な維持管理に務めている。【墓地・納骨堂・火葬場の許可業務】・・・市町に事務移管された墓地等の許可・廃止等の業務を公衆衛生・公共の福祉の向上を目指して行なう。

事業の目的・事業の概要等

|            |         |
|------------|---------|
| ○需用費       |         |
| ・消耗品費      | 7千円     |
| ○委託料       |         |
| ・死亡犬等供養委託料 | 3,381千円 |

|                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| すぐにできる改善提案      | <ul style="list-style-type: none"> <li>愛玩動物の飼育責任について周知啓発を推進します。</li> <li>旧町営火葬場の跡地のため、今後も適正な維持管理に努めます。</li> <li>墓地の管理者を通じて既存の墓地等の適切な維持管理に努めます。</li> </ul>   |  |
| 目標年度 未設定 年度     |   |  |
| 取組状況            | <ul style="list-style-type: none"> <li>路上に放置された飼養者のいない又は判明しない死亡犬、猫等を速やかに回収しました。また、飼養されていない猫に関する飼い主責任を啓発するチラシを作成し、該当地区に配布しました。</li> <li>敷地等の樹木の伐採等、近隣に迷惑をかけないよう維持管理に努めました。（丸岡支所 市民課）</li> <li>新規の墓地経営・廃止等の許可に当たっては、関係法・関係機関や近隣とのトラブルが発生しないよう指導しました。</li> </ul> |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 同上  |  |
| 目標年度 平成27 年度    |   |  |
| 取組状況            |   |  |

【前年度改善案に対する取組状況】

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |

【担当者評価】

|      |         |         |         |         |       |         |    |        |    |    |
|------|---------|---------|---------|---------|-------|---------|----|--------|----|----|
| 予算   | 款       | 衛生費     | 項       | 保健衛生費   | 目     | 環境衛生費   |    |        |    |    |
| コスト  | 事業費     | 平成25年度  |         | 平成24年度  |       | 平成23年度  |    | 平成22年度 |    |    |
|      |         | 報酬      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 委託費     | 3,380千円 | 2,909千円 | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 需用費     | 6千円     | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 役務費     | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | その他     | 72千円    | 93千円    | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      | 事業費合計   | 3,458千円 | 3,002千円 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
|      | 人件費     | 正職員     | 0.65人   | 4,621千円 | 0.52人 | 3,697千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      |         | 臨時職員    | 0.00人   | 千円      | 0.00人 | 千円      | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      |         | 人件費合計   | 0.65人   | 4,621千円 | 0.52人 | 3,697千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      | 事業費     | 総事業費    | 8,079千円 | 6,699千円 | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 特定財源    | 国県支出金   | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|      |         |         | 使用料・手数料 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|      |         |         | 分担金・負担金 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|      |         |         | 地方債     | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
| その他  |         |         | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
| 一般財源 |         | 8,079千円 | 6,699千円 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
| 財源合計 | 8,079千円 | 6,699千円 | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      |    |        |    |    |

|                 |   |      |      |       |
|-----------------|---|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。  | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 犬猫等の放置された死骸処理については、市民の認知度も高いと思われ、お知らせ件数も近年増加しています。処理については、動物愛護及び衛生上も必要でありますのでこのまま継続します。 |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。   | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 墓地の許可等においては、市以外の団体等では公平性を欠く恐れがあることから現状維持します。  |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 動物死骸処理委託については、燃料費等が高騰しているなか処理単価は据置きで行っていますが、処理件数は増加しています。                               |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状の体制を維持します。  |      |      |       |
| すぐにできる改善提案      | 処理業者との連携を強化し、迅速な処理体制を整えていきます。   |      |      |       |
| 目標年度            | —   | 年度   |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 飼育されていない猫（野良猫）について何らかの対処方法等の検討を行う必要があります。   |      |      |       |
| 目標年度            | 平成27  | 年度   |      |       |

【所属長評価】

|    |                 |    |     |        |        |        |        |     |
|----|-----------------|----|-----|--------|--------|--------|--------|-----|
|    | 指標名             | 単位 | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |     |
| 成果 | 死亡犬等回収件数        | 件  | 目標値 | 300    | 達成率    | 300    | 達成率    |     |
|    |                 |    | 実績値 | 416    | 138.67 | 340    | 113.33 | 366 |
| 成果 | 墓地等の新設・廃止等の許可件数 | 筆  | 目標値 |        | 達成率    | 3      | 達成率    |     |
|    |                 |    | 実績値 |        | ---    | 2      | 66.67  |     |
| 活動 | 広報件数（飼養者啓発）     | 件  | 目標値 | 10     | 達成率    | 10     | 達成率    |     |
|    |                 |    | 実績値 | 2      | 20     | 2      | 20     | 3   |
| 活動 | 借地筆数            | 筆  | 目標値 |        | 達成率    | 2      | 達成率    |     |
|    |                 |    | 実績値 |        | ---    | 2      | 100    | 2   |
|    |                 |    | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |     |
|    |                 |    | 実績値 |        |        |        |        |     |
|    |                 |    | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |     |
|    |                 |    | 実績値 |        |        |        |        |     |

【事業の成果】

|              |  |                   |          |       |                 |
|--------------|--|-------------------|----------|-------|-----------------|
| 事務事業名        | 赤坂聖苑管理運営事業   |                   |          | 事業コード | 04010305101     |
| 所管部署         | 環境推進課  | 電話                | 50-3032  | 記入者名  | 津田 金也           |
| 事業対象         | 市民   |                   |          |       |                 |
| 総合計画         | 基本構想   | 美しい自然と共生するまちづくり   |          | 事業区分  | 自治事務（義務的なもの）    |
|              | 基本計画   | 自然環境の保全と共生        |          | 事業種別  | 指定管理者事業         |
| 実施主体         | 指定管理者  | 実施手段              | 業務の全部を委託 | 委託内容  | 火葬・待合業務、施設の保守管理 |
| 根拠法令         | 有  | 墓地、埋葬等に関する法律      |          |       |                 |
| 根拠例規         | 有  | 坂井市赤坂聖苑条例・同条例施行規則 |          |       |                 |
| 関連計画・マニュアル   | 無  |                   |          |       |                 |
| 事業の概要        | 赤坂聖苑での火葬等業務、運営管理を指定管理者に委託し、火葬を支障なく行うとともに市民の公衆衛生の向上を図る。   |                   |          |       |                 |
|              | 赤坂聖苑の業務運営（火葬・待合）及び施設管理を指定管理者に委託し、民間事業者による効率的かつ専門的な運営を行った。<br>指定管理者：(株)法美社坂井支店（平成25年～平成29年度）  |                   |          |       |                 |
| 事業の目的・事業の概要等 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○修繕料（火葬炉・火葬台車修繕） 3,097,500円</li> <li>○役務費（火災保険料） 54,998円</li> <li>○委託料（指定管理者委託料） 40,380,000円</li> <li>○負担金（地元協力金） 500,000円</li> </ul> |                   |          |       |                 |

【事業の概要】

事業の目的・事業の概要等

|                 |  |
|-----------------|--|
| すぐに行える改善提案      |  |
| 目標年度 平成25 年度    |  |
| 取組状況            | ・実地調査(3回/年)を実施して、施設の管理、及び運営状況をヒアリングした。   |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | ・待合室の利用促進等によるコスト削減を検討するとともに、経年劣化した施設・設備の更新や、市民の方が利用しやすい施設に改修することの検討が必要である。また、同業種の代官山斎苑が指定管理者制度を導入したこともあり、両施設の管理・運営のあり方等についての検討を行う。 |
| 目標年度 平成30 年度    |  |
| 取組状況            | ・建設後、16年が経過している。火葬炉の積替え等の大規模修繕、待合室の洋風化、授乳室の設置・改修等を行い、市民の方の利便性を考慮に努める。  |

【前年度改善案に対する取組状況】

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |

【担当者評価】

【所属長評価】

| 予算      | 款     | 衛生費       | 項        | 保健衛生費     | 目         | 環境衛生費     |    |        |    |    |
|---------|-------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|----|--------|----|----|
| コスト     | 事業費   | 平成25年度    |          | 平成24年度    |           | 平成23年度    |    | 平成22年度 |    |    |
|         |       | 報酬        | 千円       | 千円        | 千円        | 千円        | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |       | 委託費       | 40,380   | 千円        | 41,714    | 千円        | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |       | 需用費       | 3,098    | 千円        | 4,150     | 千円        | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |       | 役務費       | 55       | 千円        | 55        | 千円        | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |       | その他       | 500      | 千円        | 689       | 千円        | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         | 事業費合計 | 44,033    | 千円       | 46,608    | 千円        | 千円        | 千円 | 千円     |    |    |
|         | 人件費   | 正職員       | 0.50 人   | 3,555 千円  | 0.50 人    | 3,555 千円  | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |       | 臨時職員      | 0.00 人   | 千円        | 0.00 人    | 千円        | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |       | 人件費合計     | 0.50 人   | 3,554 千円  | 0.50 人    | 3,554 千円  | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |       | 総事業費      |          | 47,587 千円 |           | 50,162 千円 |    | 千円     |    | 千円 |
|         |       | 事業費       | 特定財源     |           |           |           |    |        |    |    |
| 国県支出金   |       |           |          | 千円        |           | 千円        |    | 千円     |    | 千円 |
| 使用料・手数料 |       |           | 9,668 千円 |           | 11,365 千円 |           | 千円 |        | 千円 |    |
| 分担金・負担金 |       |           | 千円       |           | 千円        |           | 千円 |        | 千円 |    |
| 地方債     |       |           | 千円       |           | 千円        |           | 千円 |        | 千円 |    |
| その他     |       |           | 千円       |           | 189 千円    |           | 千円 |        | 千円 |    |
| 一般財源    |       | 37,919 千円 |          | 38,608 千円 |           | 千円        |    | 千円     |    |    |
| 財源合計    |       | 47,587 千円 |          | 50,162 千円 |           | 千円        |    | 千円     |    |    |

【事業のコスト】

|                 |  |      |      |       |
|-----------------|--|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。   | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 指定管理者により、効率的かつ専門的に事業を実施しています。  |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。  | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 指定管理者制度の導入で何ら問題がないと思われます。  |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。  | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 今年度から平成29年度までの5年間に於いて、新たな指定管理料の見直しを行いました。                                  |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。  | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現在の人員で実施します。   |      |      |       |
| すぐに行える改善提案      | 利用頻度が少ない待合室の活用について、指定管理者へ提案を求めます。  |      |      |       |
| 目標年度 平成26 年度    |  |      |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 広域連合が所管している代官山斎苑と赤坂聖苑の火葬費用等について、組織構成の違いによる格差があることから、今後も差額改善に向けた検討を行っていきます。 |      |      |       |
| 目標年度 平成29 年度    |  |      |      |       |

【事業の成果】

| 指標名 | 単位         | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |       |        |       |       |
|-----|------------|-----|--------|--------|--------|--------|-------|--------|-------|-------|
| 成果  | 指定管理委託料    | 目標値 | 40380  | 達成率    | 41714  | 達成率    | 41616 | 達成率    | 41000 | 達成率   |
|     |            | 実績値 | 40380  | 100    | 41714  | 100    | 41616 | 100    | 41614 | 101.5 |
| 成果  | 待合室利用件数    | 目標値 | 95     | 達成率    | 90     | 達成率    | 80    | 達成率    | 95    | 達成率   |
|     |            | 実績値 | 96     | 101.05 | 83     | 92.22  | 103   | 128.75 | 71    | 74.74 |
| 活動  | 苦情等対応件数    | 目標値 | 0      | 達成率    | 0      | 達成率    | 0     | 達成率    | 0     | 達成率   |
|     |            | 実績値 | 0      | ---    | 0      | ---    | 0     | ---    | 0     | ---   |
| 活動  | モニタリング実施回数 | 目標値 | 3      | 達成率    | 3      | 達成率    | 3     | 達成率    | 3     | 達成率   |
|     |            | 実績値 | 3      | 100    | 3      | 100    | 3     | 100    | 3     | 100   |
| 活動  | アンケート回収件数  | 目標値 | 100    | 達成率    | 100    | 達成率    | 100   | 達成率    | 40    | 達成率   |
|     |            | 実績値 | 76     | 76     | 113    | 113    | 93    | 93     | 30    | 75    |
| 活動  | 火葬件数       | 目標値 | 750    | 達成率    | 750    | 達成率    | 750   | 達成率    | 700   | 達成率   |
|     |            | 実績値 | 702    | 93.6   | 763    | 101.73 | 803   | 107.07 | 728   | 104   |

|            |                |                          |          |       |              |
|------------|----------------|--------------------------|----------|-------|--------------|
| 事務事業名      | 坂井地区広域連合事業(斎苑) |                          |          | 事業コード | 04010305106  |
| 所管部署       | 環境推進課          | 電話                       | 50-3032  | 記入者名  | 津田 金也        |
| 事業対象       | 市民             |                          |          |       |              |
| 総合計画       | 基本構想           | 美しい自然と共生するまちづくり          |          | 事業区分  | 自治事務(義務的なもの) |
|            | 基本計画           | 自然環境の保全と共生               |          | 事業種別  | ソフト事業        |
| 実施主体       | その他            | 実施手段                     | 業務の全部を委託 | 委託内容  | 火葬・待合業務      |
| 根拠法令       | 有              | 墓地、埋葬等に関する法律             |          |       |              |
| 根拠例規       | 有              | 代官山斎苑の設置及び管理に関する条例・同施行規則 |          |       |              |
| 関連計画・マニュアル | 無              |                          |          |       |              |

【事業の概要】

事業の目的・事業の概要等

坂井地区広域連合が代官山斎苑(旧三国町、あわら市管内市民)の火葬業務や墓地等の運営を行うことで、市民の公衆衛生の向上を図る。

○負担金15,577千円

|            |          |                            |
|------------|----------|----------------------------|
| 坂井市負担分     | 均等割(10%) | 1,557千円                    |
| 火葬件数割(90%) |          | 14,980,000円(補正4号△597,000円) |

|                 |   |
|-----------------|---|
| すぐに行える改善提案      | 事務事業が移管され、坂井地区広域連合において、構成市のあわら市とも協力しながら指定管理者制度の導入・実施について協力を行う。                      |
| 目標年度 平成25 年度    |   |
| 取組状況            | 昨年度の指定管理者の選定・契約締結等に引き続き、本年度は指定管理者との調整等について、赤坂聖苑に関するデータ等を提供する中でスムーズな事務処理が行われるよう協力した。 |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 構成市として、市民が質の高いサービスが受けられるよう、負担金を拠出して施設の維持管理に努める。                                     |
| 目標年度 平成29 年度    |   |
| 取組状況            | 市が管理する「赤坂聖苑」の維持管理経費・運営状況と比較しながら、市民への質の高いサービス向上を図る。                                  |

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？(国、県、民間の活動と重複していませんか？)                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力(民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等)を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？(事業の成果が十分に上がっていますか？)                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |

|      |          |          |          |          |         |        |       |        |    |   |    |
|------|----------|----------|----------|----------|---------|--------|-------|--------|----|---|----|
| 予算   | 款        | 衛生費      | 項        | 保健衛生費    | 目       | 環境衛生費  |       |        |    |   |    |
| コスト  | 事業費      | 平成25年度   |          | 平成24年度   |         | 平成23年度 |       | 平成22年度 |    |   |    |
|      |          | 報酬       | 千円       | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
|      |          | 委託費      | 千円       | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
|      |          | 需用費      | 千円       | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
|      |          | 役務費      | 千円       | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
|      |          | その他      | 14,980千円 | 11,758千円 | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
|      |          | 事業費合計    | 14,980千円 | 11,758千円 | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
|      |          | 人件費      | 正職員      | 0.40人    | 2,844千円 | 0.10人  | 711千円 | 人      | 千円 | 人 | 千円 |
|      |          |          | 臨時職員     | 0.00人    | 千円      | 0.00人  | 千円    | 人      | 千円 | 人 | 千円 |
|      |          |          | 人件費合計    | 0.40人    | 2,844千円 | 0.10人  | 711千円 | 人      | 千円 | 人 | 千円 |
|      | 事業費      | 総事業費     | 17,824千円 | 12,469千円 | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
|      |          | 特定財源     | 国県支出金    | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     | 千円 |   |    |
|      |          |          | 使用料・手数料  | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     | 千円 |   |    |
|      |          |          | 分担金・負担金  | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     | 千円 |   |    |
|      |          |          | 地方債      | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     | 千円 |   |    |
| その他  |          |          | 千円       | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    | 千円     |    |   |    |
| 一般財源 |          | 17,824千円 | 12,469千円 | 千円       | 千円      | 千円     | 千円    |        |    |   |    |
| 財源合計 | 17,824千円 | 12,469千円 | 千円       | 千円       | 千円      | 千円     |       |        |    |   |    |

|                 |   |      |      |       |
|-----------------|---|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。                              | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 指定管理者制度の導入により、効率的で専門的な運営ができています。        |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。                             | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 指定管理者の運営で、何ら問題が発生していないことから、このまま実施します。   |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。                               | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 指定管理期間はそのまま維持します。                       |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。                               | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状の人員体制を維持します。                          |      |      |       |
| すぐに行える改善提案      | 指定管理者に利用頻度の少ない待合室などについて、利用促進の提案等を求めます。  |      |      |       |
| 目標年度 平成26 年度    |   |      |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 赤坂聖苑との利用料金等において格差があるため、今後検討していく必要があります。 |      |      |       |
| 目標年度 平成29 年度    |   |      |      |       |

|         |     |               |        |       |       |        |        |        |        |     |
|---------|-----|---------------|--------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|-----|
| 【事業の成果】 | 成果  | 負担金           | 指標名    | 単位    | 年度    | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |     |
|         |     |               | 目標値    | 千円    | 12000 | 達成率    | 12000  | 達成率    | 12000  | 達成率 |
|         | 実績値 | 14980         | 124.83 | 11758 | 97.98 | 11933  | 99.44  | 10850  | 90.42  |     |
|         | 活動  | 墓地区画貸付件数(三国町) | 目標値    | 件     | 10    | 達成率    | 10     | 達成率    | 10     | 達成率 |
|         |     |               | 実績値    | 6     | 60    | 7      | 70     | 4      | 40     | 6   |
|         | 活動  | 火葬件数(三国町)     | 目標値    | 件     | 250   | 達成率    | 250    | 達成率    | 250    | 達成率 |
|         |     |               | 実績値    | 277   | 110.8 | 275    | 110    | 287    | 114.8  | 270 |
|         |     |               | 目標値    |       | 達成率   |        | 達成率    |        | 達成率    |     |
|         |     |               | 実績値    |       |       |        |        |        |        |     |
|         |     |               | 目標値    |       | 達成率   |        | 達成率    |        | 達成率    |     |
|         |     |               | 実績値    |       |       |        |        |        |        |     |
|         |     |               | 目標値    |       | 達成率   |        | 達成率    |        | 達成率    |     |
| 実績値     |     |               |        |       |       |        |        |        |        |     |

|            |   |                    |          |       |               |              |  |
|------------|---|--------------------|----------|-------|---------------|--------------|--|
| 事務事業名      | 狂犬病予防事業   |                    |          | 事業コード | 04010310101   |              |  |
| 所管部署       | 環境推進課   | 電話                 | 50-3032  | 記入者名  | 小倉 歩          |              |  |
| 事業対象       | 市民及び犬の飼養主   |                    |          |       |               |              |  |
| 総合計画       | 基本構想  | 美しい自然と共生するまちづくり    |          |       | 事業区分          | 自治事務（義務的なもの） |  |
|            | 基本計画  | 自然環境の保全と共生         |          |       | 事業種別          | ソフト事業        |  |
| 実施主体       | 市   | 実施手段               | 業務の一部を委託 | 委託内容  | 犬の登録、予防注射接種業務 |              |  |
| 根拠法令       | 有   | 狂犬病予防法             |          |       |               |              |  |
| 根拠例規       | 有   | 坂井市狂犬病予防法の施行に関する規則 |          |       |               |              |  |
| 関連計画・マニュアル | 無   |                    |          |       |               |              |  |
| 事業の概要      | 狂犬病予防法に基づき、畜犬の登録と狂犬病の予防接種を飼い主に義務づけ、狂犬病の発生、まん延の防止を図る。  |                    |          |       |               |              |  |
|            | <p>接種率の向上と飼い主の利便性向上のため、4～5月にかけて巡回により集団 予防接種を実施する。また、集団予防接種以外の登録及び予防接種は、(社)福井県獣医師会に委託し事務の効率化を図っている。</p> <p>【発行見込数】<br/>鑑札：341件<br/>注射済証：2974件</p> <p>事業の目的・事業の概要等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○需用費（鑑札、注射済票ほか） 120千円</li> <li>○役務費（集合注射案内郵便料） 200千円</li> <li>○委託料（犬の登録事務等委託料） 701千円</li> </ul> |                    |          |       |               |              |  |

|                 |   |  |  |
|-----------------|---|--|--|
| すぐに行える改善提案      | 狂犬病予防接種の啓発普及を継続的に行うとともに、動物病院における個別接種の利便性を広く周知し、予防接種率の向上に努めます。 |  |  |
| 目標年度 平成26 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 集団接種、及び動物病院での接種率を高めることにより、狂犬病の発生をゼロに抑えています。                   |  |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 市内の犬の接種状況を把握するためにも登録の促進は必要不可欠であるため、飼養者に登録の必要性について訴えかけます。      |  |  |
| 目標年度 平成30 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 広報誌などを用いて、飼養者に登録を勧めていきました。また、鑑札・済票の装着についても改めて啓発していきます。        |  |  |

【前年度改善案に対する取組状況】

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |

【担当者評価】

| 予算   | 款     | 衛生費    | 項        | 保健衛生費    | 目      | 環境衛生費    |    |        |    |    |
|------|-------|--------|----------|----------|--------|----------|----|--------|----|----|
| コスト  | 事業費   | 平成25年度 |          | 平成24年度   |        | 平成23年度   |    | 平成22年度 |    |    |
|      |       | 報酬     | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|      |       | 委託費    | 700      | 668      |        |          |    |        |    |    |
|      |       | 需用費    | 120      | 118      |        |          |    |        |    |    |
|      |       | 役務費    | 200      | 192      |        |          |    |        |    |    |
|      |       | その他    | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       |    |        |    |    |
|      |       | 事業費合計  | 1,020    | 978      | 千円     | 千円       |    |        |    |    |
|      | 人件費   | 正職員    | 0.74 人   | 5,261 千円 | 0.99 人 | 7,038 千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      |       | 臨時職員   | 0.00 人   | 千円       | 0.00 人 | 千円       | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      |       | 人件費合計  | 0.74 人   | 5,261 千円 | 0.99 人 | 7,038 千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      | 総事業費  |        | 6,281 千円 | 8,016 千円 | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     |    |    |
|      | 事業費   | 特定財源   | 国県支出金    | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 |        |    |    |
|      |       |        | 使用料・手数料  | 1,020    | 978    | 千円       | 千円 |        |    |    |
|      |       |        | 分担金・負担金  | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 |        |    |    |
|      |       |        | 地方債      | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 |        |    |    |
| その他  |       |        | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       |    |        |    |    |
| 一般財源 |       | 5,261  | 7,038    | 千円       | 千円     |          |    |        |    |    |
| 財源合計 | 6,281 | 8,016  | 千円       | 千円       |        |          |    |        |    |    |

|                 |   |      |      |       |
|-----------------|---|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。  | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 狂犬病予防法に基づき実施しているものなので、このまま継続していきます。                           |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。   | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状どおり、獣医師会との協力のもと実施します。                                       |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 接種率が向上することは費用の増につながることでありますが、事務の効率化を図ることで現状維持します。             |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状の体制を維持します。  |      |      |       |
| すぐに行える改善提案      | 現在、巡回により時間指定で予防接種を実施するところですが、事務の効率化を考慮し地域を集約した中での接種について検討します。 |      |      |       |
| 目標年度 平成27 年度    |   |      |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 狂犬病予防接種の啓発普及について継続的に行うとともに、個別接種の利便性を広く周知し接種率の向上に努めます。         |      |      |       |
| 目標年度 -- 年度      |   |      |      |       |

【所属長評価】

|    | 指標名        | 単位 | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |      |       |      |       |
|----|------------|----|-----|--------|--------|--------|--------|------|-------|------|-------|
| 成果 | 狂犬病予防注射接種率 | %  | 目標値 | 70     | 70     | 70     | 70     |      |       |      |       |
|    |            |    | 実績値 | 66.6   | 95.14  | 66.6   | 95.14  | 68.5 | 97.86 | 67.2 | 96    |
| 成果 | 狂犬病予防接種頭数  | 件  | 目標値 | 3000   | 3000   | 3000   | 3000   |      |       |      |       |
|    |            |    | 実績値 | 2974   | 99.13  | 2892   | 96.4   | 2903 | 96.77 | 2776 | 92.53 |
| 活動 | 畜犬登録件数     | 件  | 目標値 | 350    | 360    | 380    | 444    |      |       |      |       |
|    |            |    | 実績値 | 341    | 97.43  | 359    | 99.72  | 376  | 98.95 | 350  | 78.83 |
| 活動 | 広報活動       | 回  | 目標値 | 1      | 1      | 1      | 1      |      |       |      |       |
|    |            |    | 実績値 | 1      | 100    | 1      | 100    | 1    | 100   | 1    | 100   |
|    |            |    | 目標値 |        | 達成率    | 達成率    | 達成率    | 達成率  |       |      |       |
|    |            |    | 実績値 |        |        |        |        |      |       |      |       |
|    |            |    | 目標値 |        | 達成率    | 達成率    | 達成率    |      |       |      |       |
|    |            |    | 実績値 |        |        |        |        |      |       |      |       |
|    |            |    | 目標値 |        | 達成率    | 達成率    | 達成率    |      |       |      |       |
|    |            |    | 実績値 |        |        |        |        |      |       |      |       |

【事業の概要】

【事業のコスト】

【事業の成果】

|            |   |   |         |       |             |              |  |
|------------|---|---|---------|-------|-------------|--------------|--|
| 事務事業名      | 公害対策事業  |   |         | 事業コード | 04010400101 |              |  |
| 所管部署       | 環境推進課   | 電話  | 50-3032 |       | 記入者名        | 持川 浩一郎       |  |
| 事業対象       | 市民  |   |         |       |             |              |  |
| 総合計画       | 基本構想  | 美しい自然と共生するまちづくり   |         |       | 事業区分        | 自治事務（義務的なもの） |  |
|            | 基本計画  | 公害対策の推進   |         |       | 事業種別        | ソフト事業        |  |
| 実施主体       | 市   | 実施手段  | 市が直接実施  |       | 委託内容        |              |  |
| 根拠法令       | 有   | 環境関係諸法令   |         |       |             |              |  |
| 根拠例規       | 有   | 坂井市環境基本条例、坂井市環境保全条例   |         |       |             |              |  |
| 関連計画・マニュアル | 有   | 坂井市環境基本計画   |         |       |             |              |  |
| 事業の概要      | <p>大気や水質等環境の状況及び協定事業所等の協定項目を定期的、継続的に分析調査することにより、公害の未然防止を図り、市民が健康で安全かつ快適な生活を営むことができる自然環境、生活環境を確保します。</p> |   |         |       |             |              |  |
|            | 事業の目的・事業の概要等  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○需用費 655千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・消耗品費（公害対策消耗品他） 71千円</li> <li>・光熱水費（大気汚染観測局電気料） 157千円</li> <li>・修繕料（大気汚染観測局修繕費） 427千円</li> </ul> </li> <li>○役務費（電話料、火災保険料他） 141千円</li> <li>○委託料 9,817千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・テレメーターシステム保守委託料 451千円</li> <li>・大気汚染測定機保守委託料 2,919千円</li> <li>・煙道排ガス検査の実施 126千円</li> <li>・水質検査の実施 1,520千円</li> <li>・底質分析調査の実施 159千円</li> <li>・悪臭検査の実施 3,539千円</li> <li>・ダイオキシン類検査の実施 578千円</li> <li>・自動車騒音監視調査 525千円</li> </ul> </li> <li>○使用料及び賃借料 352千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・船舶借上料 63千円</li> <li>・大気汚染測定器借上料 289千円</li> </ul> </li> <li>○備品購入費（普通騒音計購入費） 229千円</li> </ul> |         |       |             |              |  |

|                 |   |  |  |
|-----------------|---|--|--|
| すぐにできる改善提案      | 苦情が多い騒音、悪臭等の感覚公害の早期解決に努めます。   |  |  |
| 目標年度 平成26 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 苦情に対して迅速な原因調査や監視を行い、適切な対応を行っています。、  |  |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | これまでの苦情が発生している地域も含め、市民が健康で安全かつ快適な生活を営むことができるよう、今後も公害の未然防止を図るとともに、事業所等への監視指導に努めます。 |  |  |
| 目標年度 平成30 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 継続的に工場等への立ち入りや分析調査をおこない、法律を遵守するよう呼びかけていきます。                                       |  |  |

| 予算   | 款         | 衛生費       | 項         | 保健衛生費     | 目         | 環境保全費    |    |        |    |    |  |
|------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----|--------|----|----|--|
| コスト  | 事業費       | 平成25年度    |           | 平成24年度    |           | 平成23年度   |    | 平成22年度 |    |    |  |
|      |           | 報酬        | 千円        |           | 千円        |          | 千円 |        | 千円 |    |  |
|      |           | 委託費       | 9,816 千円  |           | 10,972 千円 |          | 千円 |        | 千円 |    |  |
|      |           | 需用費       | 654 千円    |           | 233 千円    |          | 千円 |        | 千円 |    |  |
|      |           | 役務費       | 140 千円    |           | 167 千円    |          | 千円 |        | 千円 |    |  |
|      |           | その他       | 580 千円    |           | 1,742 千円  |          | 千円 |        | 千円 |    |  |
|      |           | 事業費合計     | 11,190 千円 |           | 13,114 千円 |          | 千円 |        | 千円 |    |  |
|      | 人件費       | 正職員       | 0.84 人    | 5,972 千円  | 0.85 人    | 6,043 千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |  |
|      |           | 臨時職員      | 0.00 人    | 千円        | 0.00 人    | 千円       | 人  | 千円     | 人  | 千円 |  |
|      |           | 人件費合計     | 0.84 人    | 5,972 千円  | 0.85 人    | 6,043 千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |  |
|      | 総事業費      | 17,162 千円 |           | 19,157 千円 |           | 千円       |    | 千円     |    |    |  |
|      | 事業費       | 特定財源      | 国県支出金     | 千円        |           | 千円       |    | 千円     |    | 千円 |  |
|      |           |           | 使用料・手数料   | 千円        |           | 千円       |    | 千円     |    | 千円 |  |
|      |           |           | 分担金・負担金   | 千円        |           | 千円       |    | 千円     |    | 千円 |  |
|      |           |           | 地方債       | 千円        |           | 千円       |    | 千円     |    | 千円 |  |
| その他  |           |           | 1,837 千円  |           | 1,944 千円  |          | 千円 |        | 千円 |    |  |
| 一般財源 |           | 15,325 千円 |           | 17,213 千円 |           | 千円       |    | 千円     |    |    |  |
| 財源合計 | 17,162 千円 |           | 19,157 千円 |           | 千円        |          | 千円 |        |    |    |  |

|                 |  |  |  |      |    |       |
|-----------------|--|--|--|------|----|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。   |  |  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 大気や水質などの環境状況を常に把握し、工場等への立ち入りや分析調査を継続して行い、法律等が遵守されているか継続的に監視していきます。 |  |  |      |    |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。  |  |  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 行政以外は考えられません。  |  |  |      |    |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。  |  |  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状の範囲で最大限の効果を目指します。  |  |  |      |    |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。  |  |  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状の体制を維持します。   |  |  |      |    |       |
| すぐにできる改善提案      | 年々苦情が増加している騒音、悪臭等の感覚公害の早期解決に努めます。                                  |  |  |      |    |       |
| 目標年度 平成26 年度    |  |  |  |      |    |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 市民が健康で安全かつ快適な生活を営むことができるよう、公害の未然防止を図っていくとともに、事業所等への監視指導に努めます。      |  |  |      |    |       |
| 目標年度 平成30 年度    |  |  |  |      |    |       |

| 指標名 | 単位            | 年度          | 平成25年度          | 平成24年度          | 平成23年度          | 平成22年度          |
|-----|---------------|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 成果  | 環境保全項目達成率     | %           | 目標値 100 達成率 100 |
|     |               | 実績値 100 100 | 99.5 99.5       | 100 100         | 100             |                 |
| 成果  | 苦情調整件数        | 件           | 目標値 0 達成率 0     |
|     |               | 実績値 21      | 93              | 117             | 117             |                 |
| 活動  | 立入調査企業数（排出規制） | 社           | 目標値 - 達成率 -     |
|     |               | 実績値 52      | 47              | 44              | 45              |                 |
|     |               |             | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         |
|     |               |             | 実績値             |                 |                 |                 |
|     |               |             | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         |
|     |               |             | 実績値             |                 |                 |                 |
|     |               |             | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         | 目標値 達成率         |
|     |               |             | 実績値             |                 |                 |                 |

【事業の概要】

【前年度改善案に対する取組状況】

【担当者評価】

【所属長評価】

【事業の成果】

|              |   |                 |         |       |             |              |  |
|--------------|---|-----------------|---------|-------|-------------|--------------|--|
| 事務事業名        | 環境保全事務事業  |                 |         | 事業コード | 04010405101 |              |  |
| 所管部署         | 環境推進課   | 電話              | 50-3032 | 記入者名  | 持川 浩一郎      |              |  |
| 事業対象         | 市民  |                 |         |       |             |              |  |
| 総合計画         | 基本構想  | 美しい自然と共生するまちづくり |         |       | 事業区分        | 自治事務（義務的なもの） |  |
|              | 基本計画  | 循環型社会の構築        |         |       | 事業種別        | ソフト事業        |  |
| 実施主体         | 市   | 実施手段            | 市が直接実施  | 委託内容  |             |              |  |
| 根拠法令         | 有   | 環境基本法           |         |       |             |              |  |
| 根拠例規         | 有   | 坂井市環境基本条例       |         |       |             |              |  |
| 関連計画・マニュアル   | 無   |                 |         |       |             |              |  |
| 事業の目的・事業の概要等 | 市環境基本条例に基づく基本的かつ重要な事項の審議及び環境保全全般にわたる施策の円滑な推進を図ります。また、県民が一体となって進める環境保全に関する県民運動に参画し、普及啓発を推進します。 |                 |         |       |             |              |  |
|              | ○報酬（環境審議会委員報酬）  | 175千円           |         |       |             |              |  |
|              | ○需用費  | 6千円             |         |       |             |              |  |
|              | ・食糧費（環境審議会会議費）  | 6千円             |         |       |             |              |  |
|              | ○負担金（環境ふくい推進協議会負担金）   | 100千円           |         |       |             |              |  |

【事業の概要】

事業の目的・事業の概要等

|                 |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|
| すぐにできる改善提案      | 環境ふくい推進協議会に参画することにより、民間団体が企画活動する環境保全事業に対し協力支援していきます。               |  |  |
| 目標年度 平成26 年度    |  |  |  |
| 取組状況            | 県のホームページやfacebook等でお知らせやイベント情報の充実を図ります。                            |  |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 市民の健康で文化的な生活を確保するために、大きな影響が予想される事業に対しては、審議会等で慎重に協議し、迅速、かつ的確に対応します。 |  |  |
| 目標年度 平成30 年度    |  |  |  |
| 取組状況            | 第2次環境基本計画の策定を見据え、環境保全活動事業の推進を継続していきます。                             |  |  |

【前年度改善案に対する取組状況】

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |

【担当者評価】

【所属長評価】

| 予算      | 款       | 衛生費     | 項       | 保健衛生費   | 目     | 環境保全費   |    |        |   |    |
|---------|---------|---------|---------|---------|-------|---------|----|--------|---|----|
| コスト     | 事業費     | 平成25年度  |         | 平成24年度  |       | 平成23年度  |    | 平成22年度 |   |    |
|         |         | 報酬      | 175千円   | 84千円    | 千円    | 千円      |    |        |   |    |
|         |         | 委託費     | 千円      | 194千円   | 千円    | 千円      |    |        |   |    |
|         |         | 需用費     | 5千円     | 千円      | 千円    | 千円      |    |        |   |    |
|         |         | 役務費     | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      |    |        |   |    |
|         |         | その他     | 100千円   | 6,860千円 | 千円    | 千円      |    |        |   |    |
|         | 事業費合計   | 280千円   | 7,138千円 | 千円      | 千円    |         |    |        |   |    |
|         | 人件費     | 正職員     | 0.28人   | 1,991千円 | 0.40人 | 2,844千円 | 人  | 千円     | 人 | 千円 |
|         |         | 臨時職員    | 0.00人   | 千円      | 0.00人 | 千円      | 人  | 千円     | 人 | 千円 |
|         |         | 人件費合計   | 0.28人   | 1,991千円 | 0.40人 | 2,844千円 | 人  | 千円     | 人 | 千円 |
|         | 総事業費    | 2,271千円 | 9,982千円 | 千円      | 千円    |         |    |        |   |    |
|         | 事業費     | 特定財源    | 国県支出金   | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |   |    |
|         |         | 使用料・手数料 | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      |    |        |   |    |
| 分担金・負担金 |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    |         |    |        |   |    |
| 地方債     |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    |         |    |        |   |    |
| その他     |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    |         |    |        |   |    |
| 一般財源    |         | 2,271千円 | 9,982千円 | 千円      | 千円    |         |    |        |   |    |
| 財源合計    | 2,271千円 | 9,982千円 | 千円      | 千円      |       |         |    |        |   |    |

【事業のコスト】

|                 |   |      |      |       |
|-----------------|---|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。                                      | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 環境基本条例に基づき継続します。                                |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。                                     | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 条例に基づく審議等や施策の推進には、市が実施主体とならなければできません。           |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。                                       | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現行が、必要最小限のコストとなっています。                           |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。                                       | 目標年度 | 平成29 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現行体制を維持します。                                     |      |      |       |
| すぐにできる改善提案      | 環境保全全般にかかる様々な情報の収集に努めるとともに、市民への周知について適時行っていきます。 |      |      |       |
| 目標年度 平成26 年度    |   |      |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 環境基本計画の見直し内容を踏まえたうえで、環境保全活動事業の推進を図っていきます。       |      |      |       |
| 目標年度 平成30 年度    |   |      |      |       |

【事業の成果】

| 指標名 | 単位        | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |
|-----|-----------|-----|--------|--------|--------|--------|
| 成果  | 市町環境連携事業  | 目標値 | 1      | 達成率    | 1      | 達成率    |
|     |           | 実績値 | 1      | 100    | 1      | 100    |
| 活動  | 環境審議会開催回数 | 目標値 | 2      | 達成率    | 2      | 達成率    |
|     |           | 実績値 | 2      | 100    | 1      | 50     |
|     |           | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |
|     |           | 実績値 |        |        |        |        |
|     |           | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |
|     |           | 実績値 |        |        |        |        |
|     |           | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |
|     |           | 実績値 |        |        |        |        |
|     |           | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |
|     |           | 実績値 |        |        |        |        |

|            |   |                 |          |       |              |
|------------|---|-----------------|----------|-------|--------------|
| 事務事業名      | 環境基本計画推進事務事業  |                 |          | 事業コード | 04010410101  |
| 所管部署       | 環境推進課   | 電話              | 50-3032  | 記入者名  | 橋向 秀也        |
| 事業対象       | 市民  |                 |          |       |              |
| 総合計画       | 基本構想  | 美しい自然と共生するまちづくり |          | 事業区分  | 自治事務（任意的なもの） |
|            | 基本計画  | 自然環境の保全と共生      |          | 事業種別  | ソフト事業        |
| 実施主体       | その他   | 実施手段            | 業務の一部を委託 | 委託内容  | 環境基本計画推進活動   |
| 根拠法令       | 無   |                 |          |       |              |
| 根拠例規       | 無   |                 |          |       |              |
| 関連計画・マニュアル | 有 坂井市環境基本計画   |                 |          |       |              |
| 事業の概要      | 環境基本計画の中間点検を行いこれまでの進捗状況の把握及び今後の施策の見直し等を検討し、自然環境保全事業などの基本施策を推し進め、市の目指す環境像の実現に向け環境基本計画の推進に取り組みます。   |                 |          |       |              |
|            | <p>事業の目的・事業の概要等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○報償費（環境基本計画中間検討会議委員報償） 117千円</li> <li>○需用費（食糧費：お茶代） 12千円</li> <li>○委託料 2,559千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・環境基本計画推進事業企画運営委託料 459千円</li> <li>・環境基本計画中間点検業務委託料 2,100千円</li> </ul> </li> <li>○負担金 1,230千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・環境自治体会議負担金 50千円</li> <li>・生物多様性保全活動支援事業市負担金 689千円（陣ヶ岡丘陵地域生物多様性保全協議会活動支援）</li> </ul> </li> </ul> |                 |          |       |              |

|                 |   |  |  |
|-----------------|---|--|--|
| すぐにできる改善提案      | 市民の環境意識の向上にむけ、環境教育の取組みを強化します。   |  |  |
| 目標年度 平成26 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 市内小学校における環境教育を拡大し、次世代層における環境意識の向上を図ります。   |  |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 環境基本計画の中間点検の結果に基づき、残り5年間の計画期間中に実施するべき施策を洗い出します。                                       |  |  |
| 目標年度 平成30 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 平成30年度に向け見直した「坂井市環境基本計画」に基づき、残り5年間の環境施策について、住民意見を反映させたものとするべく、環境基本計画団体との施策展開の調整を行います。 |  |  |

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |

| 予算      | 款       | 衛生費     | 項       | 保健衛生費   | 目     | 環境保全費   |    |        |    |    |
|---------|---------|---------|---------|---------|-------|---------|----|--------|----|----|
| コスト     | 事業費     | 平成25年度  |         | 平成24年度  |       | 平成23年度  |    | 平成22年度 |    |    |
|         |         | 報酬      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |         | 委託費     | 2,568千円 | 1,356千円 | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|         |         | 需用費     | 12千円    | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|         |         | 役務費     | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|         |         | その他     | 856千円   | 1,230千円 | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|         | 事業費合計   | 3,436千円 | 2,586千円 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
|         | 人件費     | 正職員     | 0.85人   | 6,043千円 | 0.90人 | 6,398千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |         | 臨時職員    | 0.00人   | 千円      | 0.00人 | 千円      | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |         | 人件費合計   | 0.85人   | 6,043千円 | 0.90人 | 6,398千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         | 総事業費    | 9,479千円 | 8,984千円 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
|         | 事業費     | 特定財源    | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
| 国県支出金   |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
| 使用料・手数料 |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
| 分担金・負担金 |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
| 地方債     |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
| その他     |         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
| 一般財源    | 9,479千円 | 8,984千円 | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      |    |        |    |    |
| 財源合計    | 9,479千円 | 8,984千円 | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      |    |        |    |    |

|                 |   |      |      |       |
|-----------------|---|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。  | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 環境基本計画に沿った施策を推進します。                                 |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。   | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 市と市民環境保全団体の協働により実施していきます。                           |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状の事業運営費で最大の効果を上げます。                                |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現状の体制を維持します。  |      |      |       |
| すぐにできる改善提案      | 環境保全団体への委託内容等について、より市民レベルに近い、親しみのある事業なども取り入れていきます。  |      |      |       |
| 目標年度 -- 年度      |   |      |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 環境基本計画の中間見直しの結果を踏まえ、今後、市の将来の環境像の実現に向けた施策に取り組んでいきます。 |      |      |       |
| 目標年度 平成30 年度    |   |      |      |       |

| 指標名 | 単位          | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |
|-----|-------------|-----|--------|--------|--------|--------|
| 成果  | 環境基本計画の推進度  | 目標値 | 80     | 70     | 60     | 50     |
|     |             | 実績値 | 60     | 50     | 40     | 30     |
| 活動  | 環境フォーラム参加者数 | 目標値 | 250    | 250    | 200    |        |
|     |             | 実績値 | 50     | 200    | 400    | 200    |
|     |             | 目標値 |        |        |        |        |
|     |             | 実績値 |        |        |        |        |
|     |             | 目標値 |        |        |        |        |
|     |             | 実績値 |        |        |        |        |
|     |             | 目標値 |        |        |        |        |
|     |             | 実績値 |        |        |        |        |
|     |             | 目標値 |        |        |        |        |
|     |             | 実績値 |        |        |        |        |

|            |  |  |          |       |             |                  |  |
|------------|--|--|----------|-------|-------------|------------------|--|
| 事務事業名      | 地球温暖化防止対策事業  |  |          | 事業コード | 04010410106 |                  |  |
| 所管部署       | 環境推進課  | 電話   | 50-3032  |       | 記入者名        | 橋向 秀也            |  |
| 事業対象       | 市民、事業者   |  |          |       |             |                  |  |
| 総合計画       | 基本構想   | 美しい自然と共生するまちづくり  |          |       | 事業区分        | 自治事務（任意的なもの）     |  |
|            | 基本計画   | 自然環境の保全と共生   |          |       | 事業種別        | ソフト事業            |  |
| 実施主体       | 市  | 実施手段   | 業務の一部を委託 |       | 委託内容        | 庁舎省エネルギー調査管理サポート |  |
| 根拠法令       | 有  | エネルギーの使用の合理化に関する法律、地球温暖化防止対策の推進に関する法律  |          |       |             |                  |  |
| 根拠例規       | 無  |  |          |       |             |                  |  |
| 関連計画・マニュアル | 有  | 省エネルギー管理中長期計画、坂井市環境基本計画  |          |       |             |                  |  |
| 事業の概要      | 市自らが率先して地球温暖化防止に取組むとともに、市内事業所及び市民に広く地球温暖化対策及び再生可能エネルギーに関する情報提供と周知、啓発していくことで、市内から排出される温室効果ガスの排出量削減を図り、かつ、地域の特性を生かした再生可能エネルギーの普及推進に努めます。 |  |          |       |             |                  |  |
|            | 事業の目的・事業の概要等   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○旅費（エネルギー管理講習会参加旅費） 9千円</li> <li>○需用費（印刷製本費） 96千円</li> <li>○役務費 68千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・手数料（講習会手数料） 17千円</li> <li>・自動車保険料（電気自動車保険料） 51千円</li> </ul> </li> <li>○委託料 1,416千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・省エネ推進コンサルティング業務委託料 461千円</li> <li>・調査委託料（再生可能エネルギー普及推進業務） 10,647千円</li> </ul> </li> <li>○補助金（住宅用太陽光発電導入促進事業費補助金） 7,241千円</li> </ul> |          |       |             |                  |  |

|                 |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|
| すぐに行える改善提案      | 近年急激に注目されている再生可能エネルギーの普及について、市内でのポテンシャルや導入に向けての調査結果を踏まえ、庁内で協議しながら今後の方向性を検討していきます。  |  |  |
| 目標年度 平成26 年度    |  |  |  |
| 取組状況            | 平成25年度に調査したポテンシャル調査に基づき、坂井市内で効率のよい再生可能エネルギーを見極め、庁内連絡会議を定期的に開催します。  |  |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 短期的には再生可能エネルギーの普及導入を推し進めていきますが、長期的には変化する社会状況に対応したエネルギー施策を見極め、その時代のニーズに合ったエネルギー対策が重要であると考えられるので、柔軟でかつグローバルな視野に立って温暖化防止対策を図っていきます。 |  |  |
| 目標年度 平成30 年度    |  |  |  |
| 取組状況            | 国や県から情報収集を十分行い、補助金等も有効に活用しながら、ポテンシャル調査および社会情勢にあった再生可能エネルギーの普及を目指します。   |  |  |

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |

| 予算      | 款        | 衛生費      | 項        | 保健衛生費    | 目     | 環境保全費   |    |        |    |    |
|---------|----------|----------|----------|----------|-------|---------|----|--------|----|----|
| コスト     | 事業費      | 平成25年度   |          | 平成24年度   |       | 平成23年度  |    | 平成22年度 |    |    |
|         |          | 報酬       | 千円       | 千円       | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |          | 委託費      | 11,108千円 | 1,416千円  | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |          | 需用費      | 95千円     | 648千円    | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |          | 役務費      | 67千円     | 132千円    | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |          | その他      | 7,039千円  | 4,050千円  | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         | 事業費合計    | 18,309千円 | 6,246千円  | 千円       | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|         | 人件費      | 正職員      | 0.70人    | 4,976千円  | 0.45人 | 3,199千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |          | 臨時職員     | 0.00人    | 千円       | 0.00人 | 千円      | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |          | 人件費合計    | 0.70人    | 4,976千円  | 0.45人 | 3,199千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         | 事業費      | 総事業費     | 23,285千円 | 9,445千円  | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
|         |          | 特定財源     | 国県支出金    | 10,647千円 | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| 使用料・手数料 |          |          | 千円       | 千円       | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| 分担金・負担金 |          |          | 千円       | 千円       | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| 地方債     |          |          | 千円       | 千円       | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| その他     |          |          | 千円       | 4,665千円  | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| 一般財源    |          | 12,638千円 | 4,780千円  | 千円       | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
| 財源合計    | 23,285千円 | 9,445千円  | 千円       | 千円       | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |

|                 |  |      |      |       |
|-----------------|--|------|------|-------|
| 事業の方向性          | 改善して継続します。   | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 再生可能エネルギー普及推進に向けた事業を、国等の支援を受けて取り組んでいます。                                |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。  | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 自治体が主体となって実施していきます。  |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。  | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 再生可能エネルギー普及推進を効果的に行うことで現状維持に努めます。                                      |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。  | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 新規事業においては、委託等により事務の効率化を図り、現状を維持します。                                    |      |      |       |
| すぐに行える改善提案      | 様々なエコ活動における、新たな参加企業の獲得のための方策を検討し、市内全体での取り組みとしていきます。                    |      |      |       |
| 目標年度 平成26 年度    |  |      |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 再生可能エネルギーの実証結果をもとに、利用可能な個々のエネルギーにおいて、採算ベース等も考慮しながらより具体的な取り組みについて検討します。 |      |      |       |
| 目標年度 平成28 年度    |  |      |      |       |

| 指標名 | 単位                 | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |      |        |
|-----|--------------------|-----|--------|--------|--------|--------|------|--------|
| 成果  | 市民一人当たりの年間CO2排出量   | 目標値 | 1.85   | 達成率    | 1.85   | 達成率    | 1.85 | 達成率    |
|     |                    | 実績値 | 2.36   | 127.57 | 2.36   | 127.57 | 2.33 | 125.95 |
| 活動  | ライトダウンキャンペーン参加事業所数 | 目標値 | 200    | 達成率    | 250    | 達成率    | 250  | 達成率    |
|     |                    | 実績値 | 91     | 45.5   | 96     | 38.4   | 85   | 34     |
|     |                    | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |      | 達成率    |
|     |                    | 実績値 |        |        |        |        |      |        |
|     |                    | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |      | 達成率    |
|     |                    | 実績値 |        |        |        |        |      |        |
|     |                    | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |      | 達成率    |
|     |                    | 実績値 |        |        |        |        |      |        |
|     |                    | 目標値 |        | 達成率    |        | 達成率    |      | 達成率    |
|     |                    | 実績値 |        |        |        |        |      |        |

|              |  |                 |         |       |             |              |  |
|--------------|--|-----------------|---------|-------|-------------|--------------|--|
| 事務事業名        | 海ごみ川ごみプラットフォーム・さかい事業   |                 |         | 事業コード | 04010410111 |              |  |
| 所管部署         | 環境推進課  | 電話              | 50-3032 | 記入者名  | 橋向 秀也       |              |  |
| 事業対象         | 市民   |                 |         |       |             |              |  |
| 総合計画         | 基本構想   | 美しい自然と共生するまちづくり |         |       | 事業区分        | 自治事務（任意的なもの） |  |
|              | 基本計画   | 自然環境の保全と共生      |         |       | 事業種別        | ソフト事業        |  |
| 実施主体         | 市  | 実施手段            | 市が直接実施  | 委託内容  |             |              |  |
| 根拠法令         | 無  |                 |         |       |             |              |  |
| 根拠例規         | 無  |                 |         |       |             |              |  |
| 関連計画・マニュアル   | 有 坂井市環境基本計画  |                 |         |       |             |              |  |
| 事業の目的・事業の概要等 | 自然豊かな水辺環境を将来世代へ確実に引き継いでいくため、自治会やボランティア団体、事業者及び関係機関と情報を共有し連携した取組みを進める「プラットフォーム・さかい」を組織し、市内の水辺美化促進や生態系の保全を図ります。  |                 |         |       |             |              |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○報償費（対策検討委員謝礼） 18千円</li> <li>○需用費 58千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・消耗品費（啓発活動消耗品費） 54千円</li> <li>・食糧費（ごみ一掃統一行動時賄他） 4千円</li> </ul> </li> <li>○委託料 186千円 <ul style="list-style-type: none"> <li>・一般廃棄物収集運搬委託料 132千円</li> <li>・処理困難物収集処分委託料 54千円</li> </ul> </li> </ul> |                 |         |       |             |              |  |

【事業の概要】

【事業のコスト】

| 予算   | 款       | 衛生費     | 項       | 保健衛生費   | 目     | 環境保全費   |    |        |    |    |
|------|---------|---------|---------|---------|-------|---------|----|--------|----|----|
| コスト  | 事業費     | 平成25年度  |         | 平成24年度  |       | 平成23年度  |    | 平成22年度 |    |    |
|      |         | 報酬      | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|      |         | 委託費     | 186千円   | 162千円   | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 需用費     | 57千円    | 52千円    | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 役務費     | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | その他     | 18千円    | 24千円    | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 事業費合計   | 261千円   | 238千円   | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      | 人件費     | 正職員     | 1.04人   | 7,393千円 | 1.05人 | 7,464千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      |         | 臨時職員    | 0.00人   | 千円      | 0.00人 | 千円      | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      |         | 人件費合計   | 1.04人   | 7,393千円 | 1.05人 | 7,464千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|      | 事業費     | 総事業費    | 7,654千円 | 7,702千円 | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
|      |         | 特定財源    | 国県支出金   | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|      |         |         | 使用料・手数料 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|      |         |         | 分担金・負担金 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     | 千円 |    |
| 地方債  |         |         | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
| その他  |         |         | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 | 千円     |    |    |
| 一般財源 |         | 7,654千円 | 7,702千円 | 千円      | 千円    | 千円      | 千円 |        |    |    |
| 財源合計 | 7,654千円 | 7,702千円 | 千円      | 千円      | 千円    | 千円      |    |        |    |    |

【事業の成果】

| 指標名 | 単位           | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度   | 平成23年度   | 平成22年度  |      |
|-----|--------------|-----|--------|----------|----------|---------|------|
| 成果  | 一掃統一行動時の参加者数 | 目標値 | 3000   | 達成率 1000 | 達成率 500  | 達成率 200 |      |
|     |              | 実績値 | 2000   | 66.67    | 2000     | 200     | 2000 |
| 活動  | 回収した漂着ごみの量   | 目標値 | 15.0   | 達成率 15.0 | 達成率 10.0 | 達成率 5.0 |      |
|     |              | 実績値 | 14.0   | 93.33    | 12.0     | 80      | 17.0 |
|     |              | 目標値 |        | 達成率      | 達成率      | 達成率     | 達成率  |
|     |              | 実績値 |        |          |          |         |      |
|     |              | 目標値 |        | 達成率      | 達成率      | 達成率     | 達成率  |
|     |              | 実績値 |        |          |          |         |      |
|     |              | 目標値 |        | 達成率      | 達成率      | 達成率     | 達成率  |
|     |              | 実績値 |        |          |          |         |      |

|                 |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|
| すぐにできる改善提案      | 参加区数が伸び悩んでいるが、行政からの呼びかけでは限界があるため、地域からの働きかけを要請したいと考えます。   |  |  |
| 目標年度 平成26 年度    |  |  |  |
| 取組状況            | ワークショップには地域住民代表として、区長会長やまちづくり協議会の会長等に参加していただいているため、地域での集まりの際には、強く参加の呼びかけを行ってもらうよう要請したいと考えております。                                      |  |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | ごみのポイ捨て等が、河川、海など水辺環境に悪影響を与えていることから、行政区単位を主体に統一日行動を実施しているが、市民の環境への関心が高まることによって、将来的には、市民やボランティア、各種団体等が自主的に清掃活動に取り組めるようにしていきたいと考えております。 |  |  |
| 目標年度 平成30 年度    |  |  |  |
| 取組状況            | ホームページや広報紙での取り組み状況の公表のほか、パンフレットの作成による啓発を行っています。  |  |  |

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |

|                 |  |      |    |       |
|-----------------|--|------|----|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。   | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 水辺の美化促進や生態系の保全のために継続していきます。                                    |      |    |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 自治会や団体等との協力を得ながら継続して実施します。                                     |      |    |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | ボランティア意識を持っていただいたなかで経費の増を抑えていきます。                              |      |    |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現在の体制で維持します。   |      |    |       |
| すぐにできる改善提案      | 行動日は、ほぼ定着してきているところですが、より多くの市民参画を得る手立を検討し、環境への関心を持っていただくようにします。 |      |    |       |
| 目標年度 平成26 年度    |  |      |    |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 今後は、市民や各種団体等が、自主的な清掃活動に取り組んでいただけるような体制づくりの構築を目指します。            |      |    |       |
| 目標年度 平成28 年度    |  |      |    |       |

【所属長評価】

|              |   |                 |         |       |             |              |  |
|--------------|---|-----------------|---------|-------|-------------|--------------|--|
| 事務事業名        | クリーンキャンペーン事業  |                 |         | 事業コード | 04010410116 |              |  |
| 所管部署         | 環境推進課   | 電話              | 50-3032 | 記入者名  | 持川 浩一郎      |              |  |
| 事業対象         | 市民  |                 |         |       |             |              |  |
| 総合計画         | 基本構想  | 美しい自然と共生するまちづくり |         |       | 事業区分        | 自治事務（任意的なもの） |  |
|              | 基本計画  | 自然環境の保全と共生      |         |       | 事業種別        | ソフト事業        |  |
| 実施主体         | 市   | 実施手段            | 市が直接実施  | 委託内容  |             |              |  |
| 根拠法令         | 無   |                 |         |       |             |              |  |
| 根拠例規         | 無   |                 |         |       |             |              |  |
| 関連計画・マニュアル   | 有 坂井市環境基本計画   |                 |         |       |             |              |  |
| 事業の目的・事業の概要等 | 市民、行政が一体となって清掃活動を行う「クリーンアップ大作戦」を実施することにより、地域ぐるみでの地球環境保全や美化意識の醸成を図ります。       |                 |         |       |             |              |  |
|              | 身の回りの環境について考える環境月間である6月の第1日曜日（平成24年6月3日）を「坂井市クリーンキャンペーン」として市民統一の清掃活動を実施します。 |                 |         |       |             |              |  |
|              | ○委託料 466千円<br>・一般廃棄物収集運委託料 329千円<br>・処理困難物収集処分委託料 137千円                     |                 |         |       |             |              |  |

【事業の概要】

|                 |   |  |  |
|-----------------|---|--|--|
| すぐにできる改善提案      | 事業を定着化させ、参加者数を増やしていきたいと考えております。   |  |  |
| 目標年度 平成26 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 周知を徹底し、参加協力地区数を増やしていきたいと考えております。  |  |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 市民の意識高揚を図るため、統一行動としての活動推進を図ります。活動による回収物の処理対応の課題はありますが、将来的には、行政区、各種団体等が自主的に清掃活動できるようにしていきたいと考えております。 |  |  |
| 目標年度 平成30 年度    |   |  |  |
| 取組状況            | 本事業の周知と主旨が浸透していくよう、積極的に呼びかけていきます。   |  |  |

【前年度改善案に対する取組状況】

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |

【担当者評価】

| 予算   | 款        | 衛生費      | 項        | 保健衛生費    | 目      | 環境保全費    |    |        |   |    |
|------|----------|----------|----------|----------|--------|----------|----|--------|---|----|
| コスト  | 事業費      | 平成25年度   |          | 平成24年度   |        | 平成23年度   |    | 平成22年度 |   |    |
|      |          | 報酬       | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     |   |    |
|      |          | 委託費      | 466      | 448      |        |          |    |        |   |    |
|      |          | 需用費      | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       |    |        |   |    |
|      |          | 役務費      | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       |    |        |   |    |
|      |          | その他      | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       |    |        |   |    |
|      |          | 事業費合計    | 466      | 448      | 千円     | 千円       |    |        |   |    |
|      | 人件費      | 正職員      | 0.70 人   | 4,976 千円 | 0.71 人 | 5,047 千円 | 人  | 千円     | 人 | 千円 |
|      |          | 臨時職員     | 0.00 人   | 千円       | 0.00 人 | 千円       | 人  | 千円     | 人 | 千円 |
|      |          | 人件費合計    | 0.70 人   | 4,976 千円 | 0.71 人 | 5,047 千円 | 人  | 千円     | 人 | 千円 |
|      |          | 総事業費     | 5,442 千円 | 5,495 千円 | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     |   |    |
|      | 事業費      | 特定財源     | 国県支出金    | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 |        |   |    |
|      |          |          | 使用料・手数料  | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 |        |   |    |
|      |          |          | 分担金・負担金  | 千円       | 千円     | 千円       | 千円 |        |   |    |
| 地方債  |          |          | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       |    |        |   |    |
| その他  |          |          | 千円       | 千円       | 千円     | 千円       |    |        |   |    |
| 一般財源 |          | 5,442 千円 | 5,495 千円 | 千円       | 千円     |          |    |        |   |    |
| 財源合計 | 5,442 千円 | 5,495 千円 | 千円       | 千円       |        |          |    |        |   |    |

【事業のコスト】

|                 |   |      |    |       |
|-----------------|---|------|----|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。  | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 市と地域が一体となった環境美化の推進を行っていることから、今後も継続して行っていきます。  |      |    |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。   | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 市と地域の協働により実施していきます。   |      |    |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。   | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 地域により、実施方法等に差異はあるものの現状範囲内で最大の効果を目指します。  |      |    |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。   | 目標年度 | -- | 年度を目安 |
| 判断事由            | 支所市民課との連携による体制を維持します。   |      |    |       |
| すぐにできる改善提案      | 市内全部の自治体が参加していただけるように、広報活動や協力依頼を行います。   |      |    |       |
| 目標年度 平成27 年度    |   |      |    |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 市の行事である「古城マラソン」と清掃活動の統一行動日が重複しているが、行動日が定着してきていることもあり統一することはなかなか難しいと思われるので、日程にこだわらず、地域や各種団体等が実情に合わせた自主的な活動ができるよう検討します。 |      |    |       |
| 目標年度 平成30 年度    |   |      |    |       |

【所属長評価】

| 指標名 | 単位                               | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度    | 平成23年度    | 平成22年度    |       |       |
|-----|----------------------------------|-----|--------|-----------|-----------|-----------|-------|-------|
| 成果  | 清掃活動（クリーンキャンペーン）参加者数             | 目標値 | 10000  | 達成率 30000 | 達成率 30000 | 達成率 10000 |       |       |
|     |                                  | 実績値 | 7627   | 76.27     | 9700      | 32.33     | 10523 | 35.08 |
| 活動  | クリーンキャンペーン時ゴミ回収量（もやせるゴミ+もやせないゴミ） | 目標値 | 3000   | 達成率 3000  | 達成率 3000  | 達成率 4000  |       |       |
|     |                                  | 実績値 | 5584   | 186.13    | 4569      | 152.3     | 4329  | 144.3 |
|     |                                  | 目標値 |        | 達成率       | 達成率       | 達成率       |       |       |
|     |                                  | 実績値 |        | 達成率       | 達成率       | 達成率       |       |       |
|     |                                  | 目標値 |        | 達成率       | 達成率       | 達成率       |       |       |
|     |                                  | 実績値 |        | 達成率       | 達成率       | 達成率       |       |       |
|     |                                  | 目標値 |        | 達成率       | 達成率       | 達成率       |       |       |
|     |                                  | 実績値 |        | 達成率       | 達成率       | 達成率       |       |       |

【事業の成果】

|            |             |                     |          |       |                 |
|------------|-------------|---------------------|----------|-------|-----------------|
| 事務事業名      | 一般廃棄物収集処理事業 |                     |          | 事業コード | 04020100101     |
| 所管部署       | 環境推進課       | 電話                  | 50-3032  | 記入者名  | 津田 金也           |
| 事業対象       | 市民          |                     |          |       |                 |
| 総合計画       | 基本構想        | 美しい自然と共生するまちづくり     |          | 事業区分  | 自治事務（義務的なもの）    |
|            | 基本計画        | 循環型社会の構築            |          | 事業種別  | ソフト事業           |
| 実施主体       | 市           | 実施手段                | 業務の一部を委託 | 委託内容  | 一般廃棄物の収集運搬・処理事務 |
| 根拠法令       | 有           | 廃棄物の処理及び清掃に関する法律    |          |       |                 |
| 根拠例規       | 有           | 坂井市廃棄物の処理及び清掃に関する条例 |          |       |                 |
| 関連計画・マニュアル | 有           | 坂井市一般廃棄物処理基本計画      |          |       |                 |

【事業の概要】

一般廃棄物の適正な分別、収集・運搬、処分等により公衆衛生の向上を図るとともに、リデュース（廃棄物の発生抑制）、リユース（再利用）、リサイクル（再生利用、再資源化）の3Rを推進し、循環型社会の構築を図る。

事業の目的・事業の概要等

- ◆一般廃棄物収集処理事業
- 報償費（環境指導員活動謝礼他） 10,520千円
- 需用費
  - ・消耗品費（ごみ袋作成費外） 36,441千円
  - ・印刷製本費（ゴミカレンダー印刷費） 205千円
  - ・食糧費（お茶代） 25千円
- 役務費（ごみ袋取扱手数料外） 11,850千円
- 委託料
  - ・一般廃棄物収集運搬委託 233,687千円
  - ・大型廃品特別収集委託料 8,946千円
  - ・その他、委託料 1,532千円
- 負担金
  - ・清掃センター負担 640,941千円
  - ・除塵機維持管理負担 2,681千円
- 補助金
  - ・ごみステーション設置等事業費補助 2,820千円
  - ・資源（古紙類）回収奨励 11,910千円
  - ・魚腸骨収集運搬事業費補助金 690千円

| 予算       | 款       | 衛生費     | 項       | 清掃費     | 目       | 塵芥処理費   |        |      |        |        |    |    |    |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|------|--------|--------|----|----|----|
| 【事業のコスト】 | コスト     | 事業費     | 平成25年度  |         | 平成24年度  |         | 平成23年度 |      | 平成22年度 |        |    |    |    |
|          |         |         | 報酬      | 千円      |         | 千円      |        | 千円   |        | 千円     |    |    |    |
|          |         |         | 委託費     | 245,543 | 千円      | 245,677 | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     | 千円 |    |    |
|          |         |         | 需用費     | 37,509  | 千円      | 31,149  | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     | 千円 |    |    |
|          |         |         | 役務費     | 11,849  | 千円      | 15,795  | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     | 千円 |    |    |
|          |         |         | その他     | 669,560 | 千円      | 604,723 | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     | 千円 |    |    |
|          |         | 事業費合計   | 964,461 | 千円      | 897,344 | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     |    |    |    |
|          |         | 人件費     | 正職員     | 3.15    | 人       | 22,393  | 千円     | 2.35 | 人      | 16,706 | 千円 | 人  | 千円 |
|          |         |         | 臨時職員    | 0.00    | 人       | 千円      | 0.00   | 人    | 千円     | 千円     | 人  | 千円 |    |
|          |         |         | 人件費合計   | 3.15    | 人       | 22,393  | 千円     | 2.35 | 人      | 16,706 | 千円 | 人  | 千円 |
|          | 総事業費    |         | 986,854 | 千円      | 914,050 | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     | 千円 |    |    |
|          | 特定財源    |         | 国県支出金   | 20      | 千円      | 100     | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     | 千円 |    |    |
|          |         | 使用料・手数料 | 165,559 | 千円      | 153,803 | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     |    |    |    |
|          |         | 分担金・負担金 | 千円      | 千円      | 千円      | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     |    |    |    |
|          |         | 地方債     | 千円      | 千円      | 千円      | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     | 千円     |    |    |    |
|          | その他     | 5,503   | 千円      | 4,717   | 千円      | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     |        |    |    |    |
| 一般財源     | 815,772 | 千円      | 755,430 | 千円      | 千円      | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     |        |    |    |    |
| 財源合計     | 986,854 | 千円      | 914,050 | 千円      | 千円      | 千円      | 千円     | 千円   | 千円     |        |    |    |    |

| 指標名 | 単位             | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度 | 平成23年度 | 平成22年度 |        |        |        |     |
|-----|----------------|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|
| 成果  | 市民1人1日あたりごみ排出量 | 目標値 | 846    | 達成率    | 846    | 達成率    | 859    | 達成率    |        |     |
|     |                | 実績値 | 886    | 104.73 | 885    | 104.61 | 881    | 104.14 | 856    |     |
| 成果  | 市民1人あたりのごみ処理経費 | 目標値 | 10000  | 達成率    | 10000  | 達成率    | 11000  | 達成率    | 12000  | 達成率 |
|     |                | 実績値 | 10056  | 100.56 | 9285   | 92.85  | 9565   | 86.95  | 10685  |     |
| 活動  | 塵芥収集手数料        | 目標値 | 120000 | 達成率    | 120000 | 達成率    | 120000 | 達成率    | 120000 | 達成率 |
|     |                | 実績値 | 134282 | 111.9  | 122032 | 101.69 | 121365 | 101.14 | 124174 |     |
| 活動  | 集回収資源回収量       | 目標値 | 3500   | 達成率    | 3500   | 達成率    | 3500   | 達成率    | 3500   | 達成率 |
|     |                | 実績値 | 2162   | 61.77  | 2888   | 82.51  | 3110   | 88.86  | 2710   |     |
| 活動  | リサイクル率         | 目標値 | 23     | 達成率    | 23     | 達成率    | 23     | 達成率    | 23.0   | 達成率 |
|     |                | 実績値 | 14.2   | 61.74  | 14.9   | 64.78  | 16.2   | 70.43  | 17.5   |     |
| 活動  | 粗大ごみ回収事業回収量    | 目標値 | 340    | 達成率    | 340    | 達成率    | 330    | 達成率    | 340    | 達成率 |
|     |                | 実績値 | 327    | 96.18  | 327    | 96.18  | 343    | 103.94 | 337    |     |

|                 |  |    |  |
|-----------------|--|----|--|
| すぐに行ける改善提案      | 市民にとって利便性の高いごみ収集体制の再構築を検討するとともに、事業系一般廃棄物に関する行政関与の範囲および方策について検討する必要があります。                                   |    |  |
| 目標年度            | 未設定  | 年度 |  |
| 取組状況            | ごみステーションの集約化を推進することで、収集の効率化を図りました。また、事業系一般廃棄物は事業者自らの責任で処分しなければならないとされていることから、許可事業者へのシフトとその分の委託料の減額を検討しました。 |    |  |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 一般廃棄物処理基本計画に基づき、市内で発生する廃棄物の総排出量の抑制や3Rを推進し、循環型社会の構築を進めていく必要があります。   |    |  |
| 目標年度            | 未設定  | 年度 |  |
| 取組状況            | 昨年度より引き続き実施している小型廃家電の回収について、前回は上回る回収量となりました。また、広報誌による啓発や小学校での出前講座等を実施し、循環型社会の実現に向けた意識の向上を図りました。            |    |  |

|   |  |                                     |   |
|---|--|-------------------------------------|---|
| 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？         | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている  | A                                   |   |
|   | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|   | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？  | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる  | B                                   |   |
|   | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|   | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
| 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？） | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない  | A                                   |   |
|   | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
|   | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |

|                 |   |      |      |       |
|-----------------|---|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。  | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 一般廃棄物の適正な分別、収集、運搬、処分等は、法律により定められていることからこのまま継続します。                           |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。   | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 廃棄物処理及び清掃に関する法律により定められていることからこのまま実施します。                                     |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成30 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 生活系のごみは減量化されてきている一方で、事業系が増加してきていることものの現状を維持します。                             |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。   | 目標年度 | 平成26 | 年度を目安 |
| 判断事由            | ごみ袋取り扱ひ事務を委託内容に含めるなど、事務の効率化を図り現体制を維持します。                                    |      |      |       |
| すぐに行ける改善提案      | 一般廃棄物収集にかかる収集業務の実態について、再度調査、検証を行い、実情に即した委託内容等とします。                          |      |      |       |
| 目標年度            | 平成27  | 年度   |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 可燃ごみの排出量は減少しつつあるが、地域のごみステーションの設置数など、地域差があることから、集約化するなど適正な設置数に見直していく必要があります。 |      |      |       |
| 目標年度            | 平成30  | 年度   |      |       |

【事業の成果】

|            |                  |                                 |          |       |              |
|------------|------------------|---------------------------------|----------|-------|--------------|
| 事務事業名      | 坂井地区広域連合事業（環境衛生） |                                 |          | 事業コード | 04020200101  |
| 所管部署       | 環境推進課            | 電話                              | 50-3032  | 記入者名  | 津田 金也        |
| 事業対象       | 構成市住民、利用者        |                                 |          |       |              |
| 総合計画       | 基本構想             | 美しい自然と共生するまちづくり                 |          | 事業区分  | 自治事務（任意的なもの） |
|            | 基本計画             | 循環型社会の構築                        |          | 事業種別  | ソフト事業        |
| 実施主体       | その他              | 実施手段                            | 業務の全部を委託 | 委託内容  | し尿の収集運搬・処理業務 |
| 根拠法令       | 有                | 廃棄物の処理及び清掃に関する法律                |          |       |              |
| 根拠例規       | 有                | さかいクリーンセンターの設置及び管理に関する条例 ・同施行規則 |          |       |              |
| 関連計画・マニュアル | 無                |                                 |          |       |              |

【事業の概要】

坂井地区広域連合で、坂井市、あわら市管内のし尿及び浄化槽汚泥の適正な収集・運搬及び処分等の処理を行うことで、環境衛生の向上を図る。また、さかいクリーンセンターの供用開始により事業運営を特別目的会社（SPC）に委託していることから、モニタリング機能を強化していく。

【事業の目的・事業の概要等】

坂井市負担分  
均等割 (10%)  
投入量割 (90%)  
予算 77,070,000円 △5,486,000円（補正4号） 71,584,000円

|                 |  |
|-----------------|--|
| すぐに行える改善提案      | 施設の維持管理・運営は、特別目的会社（SPC）が行っている。構成市として適正な運営の推進、維持管理のコスト削減に努める。 |
| 目標年度 未設定 年度     |  |
| 取組状況            | 公衆衛生の推進、民間業者に業務を委託している施設の運営等が適正に実施されるよう、構成市として確認を行う。         |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 今後も専門性を備えた業者に運営を委託することにより、維持管理等の業務の効率化、コスト減による負担金の適正化に努める。   |
| 目標年度 平成30 年度    |  |
| 取組状況            | 業務報告、モニタリング等の結果を確認しながら、事業の執行状況を確認する。                         |

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 妥当性 | 【市民のニーズ】<br>社会情勢や環境の変化により、市民ニーズが薄れていませんか？                                      | A. 薄れていない<br>B. 少し薄れている<br>C. 薄れている | A |
|     | 【市が実施する妥当性】<br>市が事業実施主体となることは妥当ですか？（国、県、民間の活動と重複していませんか？）                      | A. 妥当である<br>B. あまり妥当でない<br>C. 妥当でない | A |
|     | 【受益の公平性】<br>特定の個人や団体に受益が偏っていませんか？  | A. 偏っていない<br>B. 多少偏っている<br>C. 偏っている | A |
| 効率性 | 【事務の効率化】<br>事務手続きの見直しなど、事務の効率性をさらに向上させることができますか？                               | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【民間活力の導入】<br>事業の成果を低下させず民間活力（民間委託、指定管理者、まちづくり協議会等）を導入することで、さらにコスト削減することができますか？ | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | B |
|     | 【歳入増加策】<br>受益者負担金や歳入増加策を見直す余地はありますか？   | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | B |
| 有効性 | 【事業の成果】<br>事業成果の目標達成状況は順調ですか？（事業の成果が十分に上がっていますか？）                              | A. 順調である<br>B. あまり順調でない<br>C. 順調でない | A |
|     | 【サービス内容の見直し】<br>成果を向上させるためサービス水準や対象を見直す余地はありますか？                               | A. 余地はない<br>B. 検討の余地あり<br>C. 見直すべき  | A |
|     | 【他事業との統合】<br>類似・関連事業との統合により、成果をより向上させることはできますか？                                | A. できない<br>B. 検討の余地あり<br>C. できる     | A |

| 予算      | 款         | 衛生費       | 項         | 清掃費       | 目      | し尿処理費    |    |        |    |    |
|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|----------|----|--------|----|----|
| コスト     | 事業費       | 平成25年度    |           | 平成24年度    |        | 平成23年度   |    | 平成22年度 |    |    |
|         |           | 報酬        | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |           | 委託費       | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |           | 需用費       | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |           | 役務費       | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         |           | その他       | 71,584 千円 | 95,047 千円 | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
|         | 事業費合計     | 71,584 千円 | 95,047 千円 | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     |    |    |
|         | 人件費       | 正職員       | 0.15 人    | 1,066 千円  | 0.15 人 | 1,066 千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |           | 臨時職員      | 0.00 人    | 千円        | 0.00 人 | 千円       | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         |           | 人件費合計     | 0.15 人    | 1,066 千円  | 0.15 人 | 1,066 千円 | 人  | 千円     | 人  | 千円 |
|         | 事業費       | 総事業費      | 72,650 千円 | 96,113 千円 | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
|         |           | 特定財源      | 国県支出金     | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| 使用料・手数料 |           |           | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| 分担金・負担金 |           |           | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| 地方債     |           |           | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 | 千円 |
| その他     |           | 2,134 千円  | 3,480 千円  | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
| 一般財源    |           | 70,516 千円 | 92,633 千円 | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     | 千円 |    |
| 財源合計    | 72,650 千円 | 96,113 千円 | 千円        | 千円        | 千円     | 千円       | 千円 | 千円     |    |    |

|                 |  |      |      |       |
|-----------------|--|------|------|-------|
| 事業の方向性          | このまま継続します。   | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | し尿及び浄化槽汚泥の適正な収集、運搬、処分等の処理は、衛生面等からも必要不可欠なのでこのまま継続します。   |      |      |       |
| 実施主体の方向性        | 現状どおり実施します。  | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 公衆衛生上からも公益性が高いことから現状どおり実施します。  |      |      |       |
| コスト投入の方向性       | 現状を維持します。  | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 連合体により、人的にも経皮的にも効率的に運営されています。  |      |      |       |
| 人員投入の方向性        | 現状を維持します。  | 目標年度 | 平成27 | 年度を目安 |
| 判断事由            | 現行の体制を維持します。   |      |      |       |
| すぐに行える改善提案      | 特別目的会社に対し、モニタリング機能を強化させながら業務運営に活かします。  |      |      |       |
| 目標年度 平成26 年度    |  |      |      |       |
| 中長期的に取り組むべき改善提案 | 下水道の普及により、し尿・浄化槽汚泥の排出量が減少しています。今後も人口減少等により減少すると予想されますが、それによる市民からのニーズ、事業者からの現状や課題を調査するとともに、し尿収集運搬体制等の見直しも検討する必要があります。 |      |      |       |
| 目標年度 平成30 年度    |  |      |      |       |

| 指標名 | 単位  | 年度  | 平成25年度 | 平成24年度     | 平成23年度 | 平成22年度     |        |       |
|-----|-----|-----|--------|------------|--------|------------|--------|-------|
| 成果  | 千円  | 目標値 | 100000 | 達成率 100000 | 191834 | 達成率 860000 |        |       |
|     |     | 実績値 | 71584  | 71.58      | 95695  | 95.69      | 141695 | 73.86 |
| 活動  | k l | 目標値 | 10000  | 達成率 11800  | 11900  | 達成率 12000  | 達成率    |       |
|     |     | 実績値 | 9793   | 97.93      | 10790  | 91.44      | 11488  | 96.54 |
|     |     | 目標値 |        | 達成率        |        | 達成率        |        | 達成率   |
|     |     | 実績値 |        |            |        |            |        |       |
|     |     | 目標値 |        | 達成率        |        | 達成率        |        | 達成率   |
|     |     | 実績値 |        |            |        |            |        |       |
|     |     | 目標値 |        | 達成率        |        | 達成率        |        | 達成率   |
|     |     | 実績値 |        |            |        |            |        |       |
|     |     | 目標値 |        | 達成率        |        | 達成率        |        | 達成率   |
|     |     | 実績値 |        |            |        |            |        |       |